



华鑫招标
HUA XIN BIDDING

政府采购

招标文件

采购方式：公开招标

项目编号：HX17600117YLCZ

项目名称：互联网+重大传染病（结核病）远程会诊平台建设项目

广东华鑫招标采购有限公司

二〇一七年十月

温馨提示

1. 为确保投标保证金及时到账，建议至少提前 2 个工作日转账。

保证金账户为：

收 款 人：广东华鑫招标采购有限公司

开户银行：招商银行广州珠江新城支行

账 号：1209—0563—6310—201

2. 请注意区分投标保证金账户及招标文件购买账户的区别。
3. 已缴纳投标保证金，但决定不参加投标的投标人请于投标截止时间前 3 个工作日以书面形式通知采购代理机构。
4. 资格性审查和符合性审查所需文件必须全部在投标文件中提供，投标文件存在缺漏或投标文件中提交的文件不符合要求均将导致投标无效。
5. 请仔细检查投标文件是否已按招标文件要求提供原件、密封盖章、签名、签署日期。
6. 请按时到达，并在投标截止时间前半小时内提交投标文件。投标文件提交时间截止，采购代理机构不再接收投标人任何与投标相关的资料、文件。
7. 投标人对招标文件中多个包组进行投标的，其投标文件的编制应按各包组分别装订和封装。
8. 大件物品运入时，须从大厦负一层的货梯进入至 36 楼到达我司开标室；运出时，须取得放行条后，从 36 楼的标示牌“合用前室”进入货梯至负一层。
9. 请已购买招标文件的供应商登录“广东省政府采购网”(<http://www.gdgpo.gov.cn>) 点击“供应商注册栏目”进行供应商账号注册。（已注册过账号的供应商请忽略此点提示）
10. 信用记录请在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn），按照招标文件规定时间节点查询截图，并加盖公章。
11. 本招标文件解释权归广东华鑫招标采购有限公司所有。

说明：本提示内容非招标文件的组成部分，仅为善意提醒，有不一致之处以招标文件为准。

目 录

第一章 投标邀请	1
第二章 采购需求	6
第三章 投标人须知	25
第一节 定义	25
第二节 招标文件澄清、修改与答疑	26
第三节 投标说明	28
第四节 投标文件封装与递交	32
第五节 询问、质疑与投诉	35
第四章 投标文件的编制	39
第一节 投标文件编制说明	39
第二节 投标文件编制内容	40
第五章 开标、评标及定标	43
第一节 开标	43
第二节 投标人资格审查	45
第三节 评标	46
第四节 定标	59
第六章 合同签订与履行	60
附件一 投标文件格式	62
【格式 1】 封面	63
【格式 2】 导读表	63
【格式 3】 法定代表人证明书	68

【格式 4】 法定代表人授权委托书	69
【格式 5】 投标资格及文件声明函	70
【格式 6】 投标函	72
【格式 7】 退保证金说明函	74
【格式 8】 招标代理服务费支付承诺书	75
【格式 9】 制造商（或代理）授权书	76
【格式 10】 投标人基本情况说明	78
【格式 11】 同类项目业绩情况一览表	79
【格式 12】 拟任执行管理及技术人员一览表（如有）	80
【格式 13】 服务方案	81
【格式 14】 采购需求响应表	83
【格式 15】 投标总价报价一览表	85
【格式 16】 投标分项报价表（如有）	86
【格式 17】 中小企业产品报价表（如有）	87
【格式 18】 中小企业声明函（如有）	88
附件二 采购合同	89

第一章 投标邀请

广东华鑫招标采购有限公司（以下简称“采购代理机构”）受广东省结核病控制中心（以下简称“采购人”）的委托，就互联网+重大传染病（结核病）远程会诊平台建设项目进行公开招标采购，欢迎符合资格条件的供应商投标。

一、采购项目编号：HX17600117YLCZ

二、项目名称：互联网+重大传染病（结核病）远程会诊平台建设项目

三、采购预算及资金来源：人民币 220 万元，财政性资金。

四、服务期：详见下表

五、项目内容及需求：

1. 招标采购内容

包号	包组内容	服务期限	类别	最高限价
包一	互联网+重大传染病（结核病）远程会诊平台建设项目	自合同签订之日起 8 个月内完工，完工后一个月内完成试运行和最终验收工作	服务类	人民币 220 万元

2. 投标人必须对包组内所有内容进行投标，不允许只对包组内的部分内容进行投标。

3. 具体要求：详见招标文件《用户需求书》。

4. 交货地点：采购人指定地点。

六、投标人资格要求

1. 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条资格条件；

2. 具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人、其他组织或者自然人；

3. 在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府

采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合规定条件的供应商；

4. 本项目接受不超过两家单位组成的联合体投标。

七、符合资格的供应商应当在 2017 年 10 月 13 日至 2017 年 11 月 1 日期间（办公时间内，法定节假日除外）到广东华鑫招标采购有限公司（详细地址：广州市越秀区广州大道中 307 号富力东山新天地 36 楼）获取招标文件。

1、招标文件每包组售价 300 元（人民币），售后不退。支付方式可采用现金、银行转账及支付宝转账。

银行账户

开户银行：农业银行广州明月路支行

收 款 人：广东华鑫招标采购有限公司

账 号：4403—2801—0400—1110—1

2、获取招标文件时，须提供以下证明文件（加盖公章）：

（1）法定代表人证明书及法定代表人授权委托书（含法定代表人及被授权人身份证复印件）；

（2）三证合一营业执照复印件加盖公司公章（或有效的营业执照、组织机构代码证、税务登记证复印件加盖公司公章；或如有国家另行规定则从其规定）；或事业法人登记证复印件加盖公章；或身份证等相关证明复印件；

（3）在信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）“信用信息”、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”查询情况证明（报名时请提供“招标公告”公示期间两个网站的信用记录查询结果打印页面并加盖公章）；

如有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条条件的供应商，不应参与本次政府采购活动，否则在查核后将被拒绝）；

（4）提供在“广东省政府采购网（www.gdgpo.gov.cn）”登记注册的截图。

八、现场考察及招标答疑会

1. 本项目不组织现场考察；
2. 本项目不举行集中答疑会。

九、提交投标文件时间：2017年11月2日 10:00 至 2017年11月2日 10:30（北京时间）

十、投标文件提交地点及开标地点：广州市越秀区广州大道中 307 号富力东山新天地 36 楼 广东华鑫招标采购有限公司二号会议室。

十一、提交投标文件截止时间及开标时间：2017年11月2日 10:30（北京时间），逾期不予接收。

十二、本公告期限（5 个工作日）：自 2017 年 10 月 13 日至 2017 年 10 月 19 日止

十三、发布公告

本项目招标公告等相关信息在【中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、广东省政府采购网（www.gdgpo.gov.cn）、广东华鑫招标采购有限公司（www.huaxinbidding.cn）】上公布，并视为有效送达，不再另行通知。

十四、已购买招标文件，而不参加投标的供应商，请于投标截止前 3 日以书面形式告知采购代理机构。

十五、联系事项

（一）采购人：广东省结核病控制中心

地址：广州市天河区黄埔大道西 485 号

（二）采购代理机构：广东华鑫招标采购有限公司

地址：广州市越秀区广州大道中 307 号富力东山新天地 36 楼

联系人：刘家栋

联系电话：020-87300828

（三）采购项目联系人：冯先生

联系电话：020-87303028

工作时间：工作日上午 8:30--12:00，下午 2:00--6:00



传真：020-87302980

邮编：510000

E-mail: cs@gdhuaxin.cn

十六、招标文件购买款账户

开户银行：农业银行广州明月路支行

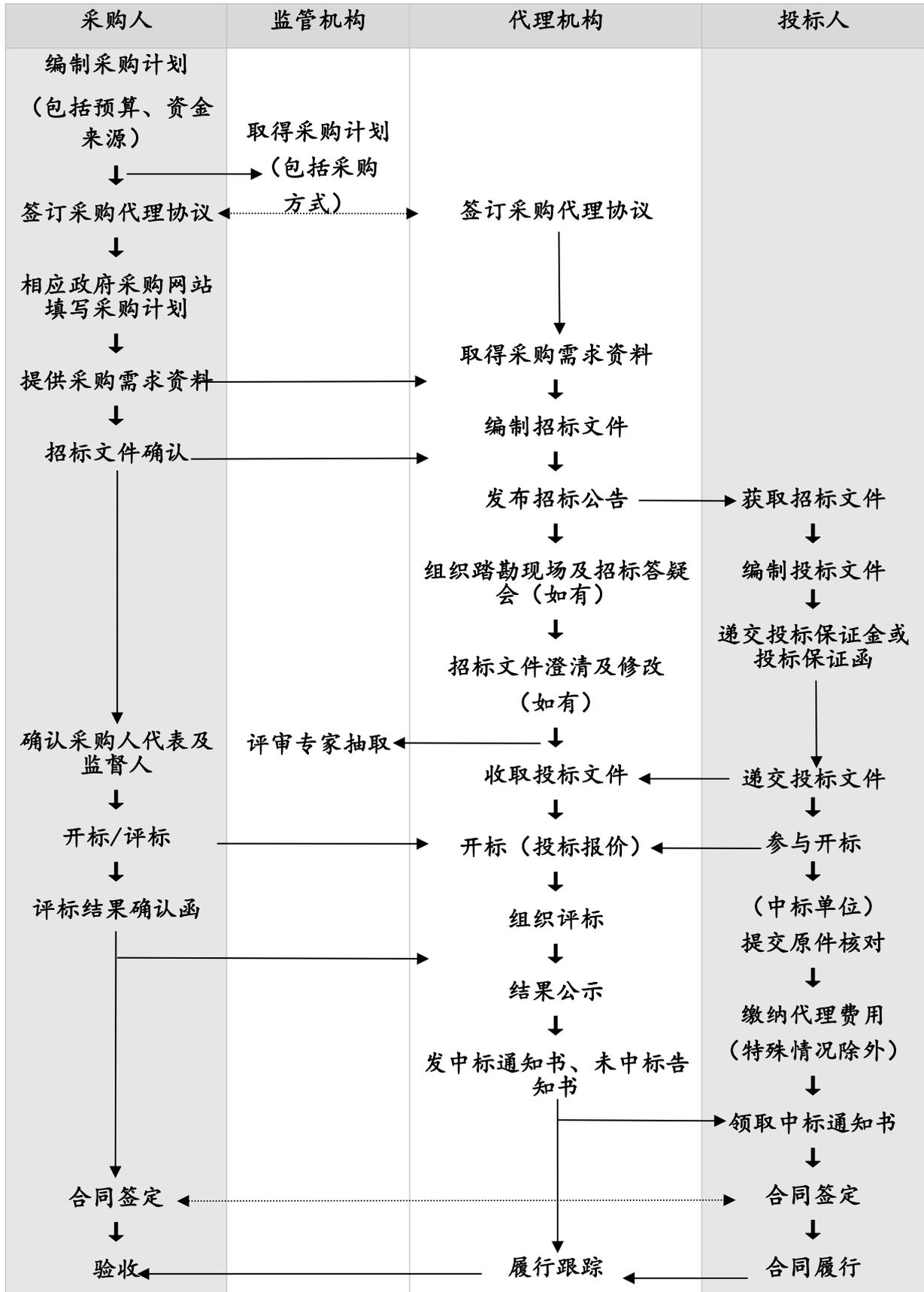
收 款 人：广东华鑫招标采购有限公司

账 号：4403—2801—0400—1110—1

广东华鑫招标采购有限公司

二〇一七年十月

公开招标工作流程图



第二章 采购需求

说明：

1. 投标人须对所投项目/包组进行整体响应，任何只对其中一部分内容进行的响应都被视为无效投标。
2. 标有“▲”的条款为重要条款，如不满足将被严重扣分。

包号	包组内容	服务期限	类别
包一	互联网+重大传染病（结核病）远程会诊平台建设项目	自合同签订之日起8个月内完工，完工后一个月内完成试运行和最终验收工作	服务类

一、项目概述

1.1 本次招标项目内容

基于2015年《国务院关于积极推进“互联网+”行动的指导意见》的精神，并配合《广东省“十三五”深化医药卫生体制改革规划》中关于加强分级诊疗和基层医疗水平的要求，广东省结核病控制中心拟融合“互联网、远程影像、远程医疗”等先进信息技术手段，在进一步加强结核病诊疗过程质控管理和医疗质量严格监管的基础上，建设“互联网+重大传染病（结核病）远程会诊平台”。

首先建立严格的结核病筛查、检验、治疗、督导、随观、质控的操作管理流程规范和信息化标准，并建成完整无二义性的患者健康档案。在此基础之上，依据结合远程诊疗特征、卫计委临床路径指导意见、个人隐私要求和医疗机构安全要求，建立结核病远程会诊管理制度及规范；并形成可操作、可信息化、可监管评估的标准操作流程。然后综合考虑结核病疫情分布、我省结核病专治机构分布和信息化建设情况、检验检疫实验室分布情况、基层卫生慢病防治机构信息化状况，设计并落实可行高效、充分利用现有信息化设施的网络分布平台解决方案。

“互联网+重大传染病（结核病）远程会诊平台”将充分利用互联网分享便利性的特征，通过网络安全的技术保障，极大地改善结核病防治的工作规范性和服务可及性，使得结核病防治医疗资源得到最充分利用、基层医疗能力得到提升、治疗过程，率先

在结核病防治领域实现“基层首诊、分级转诊、社区康复”的分级医疗模式。

1.2 技术要求

“互联网+重大传染病（结核病）远程会诊平台”的设计需基于《广东省“十三五”深化医药卫生体制改革规划》、《“十三五”广东省结核病防治规划》、《中国结核病防治规划实施工作指南(2008年版)》、《耐多药肺结核防治管理工作方案》的指导意见展开，首先要确保满足肺结核患者治疗的实际工作流程，其次要遵循卫计委等相关部门制定的互联网医疗有关规定。在项目总体框架下，从本平台的建设要求出发，结合实际业务的需要，充分利用先进的网络信息化技术，在对广东省四级结核病防治信息网络基础充分调研之后，对本平台进行展开全方位的设计。设计遵循的主要原则如下：

1.2.1 遵循标准、规范建设

为保证整个工程建设的规范性和可管理性，本项目将首先建设一套标准规范体系，在建设实施中应严格按照相关标准规范组织建设实施，尤其是针对应用系统设计，将统一遵循应用开发与集成的规范，保证本项目应用建设的规范性和可集成性。

1.2.2 重视需求、强化效果

准确的需求分析是应用系统研发的基本核心工作。在本项目要求分析工作，应当结合广东省结核病信息化实际的业务要求，从满足结防系统会诊诊疗管理求出发，设计开发应用系统，确保项目设计具有业务针对性，用户实用性和良好的扩展效果。

1.2.3 应用先进、系统稳定

在系统架构和应用功能设计上，应当结合本项目所涉及的业务（数据）特点，采用先进的数据传输、处理、存储技术满足日益增长的要求。同时，由于系统要保证不间断的稳定运行，必然要求具备完善的灾备保护功能。灾备保护要求为：支持双活功能，生产系统和灾备系统须处于在线状态，并且各自运行自己的业务；生产系统数据变化实时同步至灾备系统。

1.2.4 高效管理、运维保障

系统的可管理性提出了很高的要求，尤其要求是当系统功能发生变化时，除中间件之外，系统本身要能够提供丰富的维护管理功能，方便系统进行全网更新，减少系统维护成本。

1.2.5 先进性和扩展性

整体技术架构上应处于领先地位，系统在3至5年内不会由于技术原因而进行更

新换代或较大幅度的调整；

系统保持足够多的易于扩展性，能支持业务未来的可持续发展需求。

1.2.6 安全性

系统提供商对系统的安全性（包含代码安全）负责，做好上线前及上线后应用系统漏洞扫描、安全评估、检查、加固等工作，确保系统安全运行。

◇应用系统提供操作日志记录功能，包含不限于操作系统、数据库、业务系统、数据交换等各级登录事件、系统事件、对象访问等日志信息。

◇应用系统支持关键数据的存储加密、数据传输通道加密及相应冗余控制。

◇应用系统提供系统用户账号管理、密码管理、数据访问权限和功能操作权限管理功能。

◇应用系统能有效防范恶意访问、攻击等安全功能，具备完善的安全防护能力。

1.2.7 集成性

为方便结防机构 HIS 系统或表卡册系统集成，减少数据重复录入，系统应提供所有业务模块的 HTTP 接口。

1.2.8 兼容性保证

应用系统需支以下操作系统、数据库和中间件版本。

- 1) Window 2008/2012
- 2) SUSE Linux 10.X/11.X
- 3) Oracle11g R2 及以上或 MySQL 5 及以上
- 4) Tomcat 6/7/8 及以上

1.3 建设范围

建设高可用性的互联网+重大传染病（结核病）远程会诊平台，需包含会诊专家管理、远程会诊管理、医学影像信息管理、质控追溯管理。

1.3.1 建立信息化的患者管理系统。参照广东省结核病控制中心制定结核病防治工作质量控制管理规范，对结核病患者防治过程中所有过程，进行定义和关键性能指标制定；并由计算机管理应用系统予以实现。做到可依据预计患者类型差异、地方医疗基础不同，实现过程灵活定义、参数指标可设定、过程内容可预警可评价、整体工作可以实现宏观监控。

1.3.2 建立结核病远程会诊管理平台，基于结控中心制定远程会诊管理规范，实现会诊模板、数据（预审、规范）、排程（预约）、操作流程、评价综述等一系列信

息化功能。其中设计“电子病历”等内容数据标准基于《中国结核病防治规划实施工作指南（2008年版）》。

1.3.3 参考广东省在疾病分级诊疗管理的相关规定，基于结控中心制定的结核病诊疗技术管理规范，建立结核病远程分级诊疗和实时诊疗管理平台，实现患者登记、评估、转诊、实时在线诊疗、远程会诊预约等功能。

1.3.4 根据项目整体设计和实际医疗资源分布情况，就电子影像、电子表格等相关独立分布的媒体资料，建立数据格式、备份、查询、索引、使用等相关信息化管理机制，并以独立的信息管理系统予以实现。同时依据实际各个医疗机构 PACS、RIS、LIS、EMR 等相关系统的信息化建设情况，给出统一接口设计和合理化接口建议方案。

1.3.5 实现独立统一的会诊质控追溯管理平台，从远程会诊排程开始，建立患者的健康和医疗质量追溯评价体系，确保会诊内容符合质控要求、会诊意见得以实施，避免不必要的医疗纠纷。平台需提供基础的查询和统计分析功能，对持续改进远程会诊提供现实参考依据。

二、建设内容

建设一套符合要求全省统一的互联网+重大传染病（结核病）远程会诊平台，主要包含结核病信息管理云平台及数据管理功能，远程会诊系统，及数据接入服务器。

2.1 广东省结核病信息管理云平台：

平台需实现结核病患者（普通及耐多药结核病患者）全流程信息化管理功能，需提供数据管理支撑功能。

平台必须有严格的权限管理，根据不同的角色制定访问权限。

2.1.1 平台详细功能服务列表

序号	功能列表	功能描述
1、患者管理：所有项目均需根据《中国结核病防治规划实施工作指南(2008年版)》及《耐多药肺结核防治管理工作方案》相关要求开发设置。以下所有分项均需提供原型界面或系统界面，并标注页码，以便查询。		
1.1	患者信息	须具有新增、修改、查询结核科患者的个人信息功能，信息包括：诊疗卡号、初诊日期、门诊序号、姓名、性别、电话、身份证、出生日期、年龄、职业、转诊推荐单位、转出机构、现住址、户籍地址、治疗督导机构、户籍类型、民族、家庭年人均收入(元/年)、工作单位、外地户籍居住月数、联系人姓名、电话备注等项目。其中出生日期须根据身份证自动生成，转出机构须提供所有结防机构供选择。
1.2	初诊登记	须具有添加、修改、打印结核科患者的初诊信息功能，信息包括：姓名、初诊日期、门诊序号、性别、年龄、户籍类型、现住址、确诊、患者来源、症状、结核病史、羁押人员、胸片来源、胸片X光片号、胸片结果、PPD试验结果、PPD试验检查日期、痰涂片试验序号、痰涂片结果、痰涂片综合结果、治疗处理、确诊日期、结核病患者登记号、转诊推荐单位、报告人、备注等项目。其中个人信息各项目须能从“患者信息”系统自动读取，痰涂片各项目须能从“痰涂登记”系统自动读取。
1.3	病历	须具有以下功能块：病案记录、病程记录、化验单、取药记录、治疗管理结果，各功能块都须具有添加、修改、打印病历信息的功能。其中“病案记录”须包括NO.、登记号、病案号、X光片号、患者来源、羁押人员、姓名、性别、电话、身份证号、出生日期、年龄、职业、工作单位、家庭年人均收入、现住址、外地户籍居住月数、民族、户籍地址、联系人姓名、电话、主诉、现病史、本次症状出现日期、本次就诊日期、本次就诊时症状、既往结核病诊断和治疗情况、首次确诊日期、抗结核治疗史、首次治疗日期、累计用药量H/R/S/E/Z、停止治疗原因、卡介苗接种史、肝病史、肾病史、与结核患者的密切接触史、药物过敏史、体格检查、结素试验(PPD)结果、试验日期、X光片号、病型、胸片结果、痰涂片检查结果、痰涂片未查原因、痰培养检查结果、痰培养未查原因、痰培养检查结果报告时间、药敏试验结果H/R/E/S/Ofx/Km、药敏试验结果报告时间、药敏试验实验序号、HIV抗体检测结果、如果HIV阳性，最近一次CD4+细胞计数值、如果HIV阳性，最近一次CD4+细胞计数值报告时间、本次确诊日期、诊断结果、合并其他系统结核、合并症、本次登记日期、患者登记分类、

		本次治疗日期、治疗分类、治疗方案、抗结核药物费用支付方式、治疗管理方式、变更方案、变更日期、本次诊断结核病时 HIV 阳性者已开始抗病毒治疗、本次诊断结核病时 HIV 阳性者已开始 CPT 治疗、医生姓名等项目；“病程记录”须包括：就诊日期、病程描述等项目；“化验单”须提供上传电子化化验单功能；“取药记录”须包括：日期、次序、取药量（天数）、应服药次数、实际服药次数、督导人员督导服药、村（社区）医生访视次数、痰检月序、实际痰菌检查结果、预约下次随访日期、医生姓名等项目；“治疗管理结果”须包括：停止治疗日期、停止治疗原因、实际治疗管理方式、系统管理、判定医生姓名等项目。
1.4	TB 患者登记	须具有查询、打印结核病患者信息功能，信息包括：诊断分类、治疗分类、登记分类、本次始治日期、化疗方案、实际化疗管理方式、停止治疗和拒治原因、停止治疗和拒治日期、治疗前痰涂/痰培养/药敏结果、HIV 检测、系统管理、治疗后 X 月末涂片结果，各项目系统须根据已登记的“病历”、“痰涂登记”信息自动读取。
1.5	宣传卡	系统自动生成，机构个性化信息由系统自动生成。
1.6	联系卡	须具有添加、修改、打印预约信息功能，信息包括：就诊日期、预约痰检日期、预约取药日期等项目。
1.7	治疗卡	须具有以下功能块：服药记录、查痰记录、用药延误记录、访视及不良反应记录、治疗管理通知单，其中“服药记录”须提供添加疗程期间每日的服药情况功能；“查痰记录”须根据“联系卡”“痰涂登记”信息自动读取；“用药延误记录”须具有添加、修改、打印用药延误记录的功能，包括：日期、漏服次数、补服次数、断药次数、原因等项目；“访视及不良反应记录”须具有添加、修改、打印访视及不良反应记录的功能，包括：日期、督导方式内容及改进意见、访视人（单位）等项目；“治疗管理通知单”须具有添加、修改、打印管理信息的功能，包括：督导单位、姓名、性别、年龄、职业、现住址、联系电话、身份证号码、户主姓名、户主联系电话、确诊日期、登记号、诊断结果、分型、治疗管理方式、治疗方案、主诊医生、药品剂型、督导服药管理方式、督导访视流程、治疗检查流程、督导机构联系电话等项目。
1.8	发药登记	须具有添加、打印发药信息功能，信息包括：发药日期、取药人姓名、发药人姓名、服药天数、免费抗结核药品名称等项目。
1.9	密接登记	须具有添加、修改、打印密接信息功能，信息包括：诊疗卡号、姓名、性别、年龄、接触者类型、筛查日期、症状、PPD 试验结果、PPD 试验检查日期、X 光片结果、X 光片检查日期、诊断等项目。
1.10	痰涂登记	须具有添加、修改、打印痰涂信息功能，信息包括：实验序号、首次痰检日期、月序、耐药月序、3 个标本结果、综合结果、送检医生、报告日期、报告人、备注等项目。
1.11	耐药可疑者登记	须具有添加、修改、打印耐药可疑者信息功能，信息包括：确诊、可疑者登记日期、登记分类、患者来源、痰培养结果、药敏结果、诊断

		结果、耐多药肺结核患者登记日期、备注等项目。
1.12	耐药患者登记	须具有添加、修改、打印耐药患者信息功能，信息包括：耐多药肺结核患者登记号、姓名、性别、年龄、现住址、登记分类、根据用药史分类、患者来源、首次药物敏感试验结果、治疗6月末药物敏感试验结果、诊断结果、是否纳入治疗、未纳入治疗原因、治疗开始日期、治疗方案、是否变更治疗方案、变更治疗方案日期、变更后治疗方案、转归、转归日期等项目。
1.13	耐药病历	须具有以下功能：病案记录、病程记录、化验单、取药记录、痰标本检查结果，各个功能块都须具有添加、修改、打印病历信息的功能。其中“病案记录”须包括耐多药肺结核患者登记号、姓名、性别、电话、身份证号、出生日期、年龄、职业、工作单位、现住址、户籍、外地户籍居住月数、民族、户籍地址、联系人督导服药点的单位、主诉、现病史、本次症状出现日期、本次就诊日期、本次就诊时症状、既往结核病诊断和治疗情况、首次确诊日期、既往抗结核治疗史、既往用药起止时间、用量、肝病史、肾病史、月经史、与肺结核患者的密切接触史：点击选择有无与肺结核病患者的密切接触史、药物过敏史、抗结核药品不良反应史、体格检查、痰涂片检查、痰培养检查、药敏试验检查、化验检查、X线检查、HIV抗体检测、如果HIV阳性，最近一次CD4+细胞计数值、如果HIV阳性，最近一次CD4+细胞计数值报告时间、诊断、合并其他结核、合并症、本次确诊日期、本次登记日期、患者登记分类、本次治疗开始日期、药品来源、抗结核治疗方案、剂量和服用方法、辅助治疗、对症治疗、其他治疗、本次停止治疗日期、本次停止治疗原因、治疗管理方式、医生姓名、记录日期等项目；“病程记录”须包括：就诊日期、病程描述等项目；“化验单”须提供上传电子化化验单功能；“取药记录”须包括：日期、药品名称及数量等项目；“痰标本检查结果”须包括：痰涂片及痰培养各月序的检查结果等项目。
1.14	痰培养登记	须具有添加、修改、打印痰培养信息功能，信息包括：培养序号、耐药月序、标本序号、涂片结果、培养结果、标本结果、综合结果、培养日期、送检单位名称、报告日期、报告人、备注等项目。
1.15	药敏登记	须具有添加、修改、打印药敏试验信息功能，信息包括：药敏编号、耐药月序、结果、菌种鉴定结果、药敏日期、送检单位名称、报告日期、报告人、备注等项目。
1.16	服药卡	须具有以下功能：服药记录、痰检及复查、取药记录。其中“服药记录”须具有添加、打印患者药品及服药情况的功能；“痰检及复查”须具有添加、修改、打印痰检结果及复查项目信息的功能；“取药记录”须具有添加、修改、打印取药信息的功能。
2、患者关怀		

2.1	治疗督导情况	<p>“治疗督导情况”须提供查询患者治疗督导情况列表，信息包括：姓名、联系电话、患者类型、登记号、病型、本次始治日期、最新治疗方案、管治医生、应服药天数、已服药天数、应督可导次数、已督导次数、督导员、督导员电话、停止治疗日期、停止治疗原因，医生可查看患者的查看患者的“执行情况”、“督导情况”、“消息记录”、“提醒方案”、“患者资料”，其中“执行情况”信息包括：提醒时间、提醒类型、提醒内容、患者确认状态、患者确认时间、患者反馈信息，“督导情况”信息包括：计划督导时间、督导类型、督导员、备注、督导完成时间，“消息记录”信息包括：消息时间、发送人、发送内容，“提醒方案”信息包括：提醒类型、提醒内容、延迟时长、持续疗程、提醒频率、提醒开始日期、提醒结束日期。“患者资料”信息包括：患者姓名、登记号、治疗方案、更改方案、诊疗卡号、性别、年龄、身份证号、联系电话、职业、现住址、户籍类型、民族、户籍地址、初诊日期、胸片结果、痰涂片结果、初诊治疗处理、PPD试验结果、确诊日期、患者登记号、病型、患者登记分类、治疗分类、本次始治日期、治疗方案、更改方案、管治医生、治疗管理方式、停止治疗日期、停止治疗原因、耐药确诊日期、耐药登记号、病型、登记分类、诊断、本次始治日期、治疗方案、变更方案、管治医生、治疗管理方式、转归日期、转归原因、督导机构、督导员、督导员电话。系统提供修改根据患者治疗方案修改随访方案的功能，并可通过二维码识别添加患者进入患者端管治流程的功能。</p>
2.2	随访方案	<p>“随访方案”须提供新增、修改、查询随访方案的功能，信息包括：机构名称、方案名称、方案说明、提醒类型、提醒内容、推迟提醒时长、提醒时长、提醒频率。</p>
2.3	医患交流	<p>“医患交流”须提供查询交流信息的功能，可查看医生与患者的所有沟通信息，医生可回复患者信息，信息包括：患者姓名、头像、消息时间、发送人、消息内容。</p>
2.4	患者管理	<p>“患者管理”须具有督导员管理的患者列表，信息包括：患者头像、患者姓名、患者联系地址，督导员可搜索患者并具有拨打患者电话的功能，单击患者头像须能添加并完成督导计划，督导计划信息包括：姓名、性别、年龄、电话、身份证号、地址、类型、诊断、治疗方案、管治医生、督导员、督导时间、督导方式；</p>
2.5	督导计划	<p>“督导计划”须具有能查看并完成督导计划的功能，信息包括：督导计划时间、患者头像、患者姓名、督导方式、是否完成督导，单击患者头像须能查看并完成督导计划；</p>
2.6	个人中心	<p>“个人中心”须具有查看个人信息并设置督导提醒时间的功能，信息包括：用户类型、用户账号、姓名、微信号、手机号、提醒日期、提醒时间。</p>
2.7	医患沟通	<p>“医患沟通”须具有医生与患者实时沟通交流的功能，包括：图片、文字、文档等内容的交流，且系统能自动提醒患者的诊疗项目；</p>
2.8	诊疗计划	<p>“诊疗计划”须具有能按月查看并完成执行诊疗计划的功能，信息包括：诊疗时间、执行项目、执行项目内容，单击执行可完成诊疗项目，患者可设置诊疗项目提醒时间。</p>
2.9	机构信息	<p>“机构信息”须根据不同地区分类查询不同地区的结防站点，信息包括：结防机构名称、地址、联系电话；</p>
2.10	患者教育	<p>“患者教育”须具有根据关键字搜索结核病相关知识的功能，信息包括：分类、发布时间、标题、简介、内容。</p>

3、后台管理		
3.1	用户管理	须具有新增、修改、查询、修改用户密码。信息包括：机构名称、所属科室、登录账号、登录密码、用户姓名、用户角色、性别、电子邮箱、出生日期、是否为专家、专家头像、医生职称、教师职称、擅长、简介、备注。
3.2	角色管理	须具有新增、修改、查询。信息包括：角色名称、角色权限范围、简介。根据角色权限范围不同，可查询的患者数据范围也不一样。可为角色配置角色菜单权限。
3.3	菜单管理	须具有新增、修改、查询。信息包括：父级菜单、菜单名称、菜单 URL、菜单图标样式、菜单类型、备注。
3.4	机构管理	须具有新增、修改、查询。信息包括：机构名称、组织机构代码、机构简称、上级机构名称、机构级别、详细地址、行政区划代码、邮政编码、联系人、联系电话、联系人邮箱。
3.5	科室管理	须具有新增、修改、查询。信息包括：科室分类、科室名称、科室编码。
3.6	修改个人密码	用户修改个人的密码
3.7	系统管理	系统配置项，降低系统维护成本，提高系统运行的稳定性。
3.8	操作日志汇总	系统运行操作日志汇总，细化到每个用户
3.9	操作日志明细	系统运行操作日志和明细，细化到每个用户

2.1.2 数据管理功能

数据管理功能	功能清单
环境支撑	1.服务器端支持 Windows 系列,Linux 系列,UNIX 系列等
	2. 支持各种常见的关系型数据库，如 Oracle,SQL Server,Sybase,DB2 等
	3.支持集群部署
复杂报表支持	1.支持分组报表/交叉报表/多维交叉报表
	2.支持 DPS 大数据报表，DPS 支持内存计算
	3.支持柱状图、折线图、雷达图、柏拉图、区域图、泡泡图等常用统计图表
	4.支持表内层次坐标运算
数据填报支持	1.支持自由填报/行式填报/分组填报/交叉填报
	2.支持统计汇总填报/逐级汇总上报
	3.支持 Excel 文件批量上传，批量入库
	4.支持跨表、跨库数据正确性检查

报表设计工具	1.支持参数与报表一体设计，无需单独开发参数界面
	2.支持远程报表设计，报表模板可直接通过设计器保存到服务器
	3.支持报表锁，可实现同一时间只有一人能编辑同一个报表
▲大数据整理功能	1. 数据整理软件支持网格式代码
	2. 数据整理服务支持 JDBC 标准接口，向外部提供数据整理结果；
	3. 数据整理结果可保存到数据库，也可以直接通过报表进行展现；
	4. 数据整理服务支持多线程并行运算；
	5. 数据整理服务支持 Excel 等非结构化数据的处理；
	6. 对大数据处理，支持游标分批提取数据功能
在线灵活分析功能	1. 支持在线灵活分析，允许用户自定义数据查询
	2. 支持统计图上及数据上的钻取等操作；
	3. 支持表格式分析报表的点击列标题排序、二次过滤分析功能；
	4. 支持全局资源跳转分析功能；
支持多维分析	1. 提供多维建模工具，可以根据业务主题创建多维立方体
	2. 提供多维分析图表综合展现
地图分析功能	1. 支持地图区域分析，可直接采用百度地图经纬度坐标绘制地图区域
	2. 支持地图钻取分析，可实现全国到省，在到市区的钻取分析功能
	3. 支持移动端地图展现分析
企业驾驶舱功能	1. 提供企业驾驶舱灵活布局定义，支持拖拽设计驾驶舱页面
	2. 企业驾驶舱可在同一个页面展现查询、报表、图表、地图等各种效果
	3. 支持移动端展示驾驶舱页面
语义元数据定义	1. 支持业务元数据定义功能；
	2. 支持业务主题定义功能；
	3. 表关系视图支持自动按别名建关系、自动按列名建关系、自动按外键建关系；
业务权限管理功能	1. 支持操作权限控制；
	2. 支持资源权限控制；
	3. 支持数据权限控制；
▲提供 SOA 服务	1. 提供 SOA 服务为外部系统接入提供标准接口
	2. 通过 SOA 服务接口允许外部系统通过 WEBSERVICE 接口直接访问系统实现功能交互
▲提供性能管控	1. 支持服务器访问并发数控制；
	2. 支持分布式集群缓存，并支持缓存区对象压缩技术，以减少缓存对内存的消耗；支持超大报表页数打印。
	3. 支持联合数据源；
	4. 支持 session 维护；

	5. 支持分页取数;
--	------------

2.2 远程会诊系统

平台模块	功能清单
1、远程会诊基本服务	
▲会诊发起	发起会诊、完善多学科信息、选择会诊模式、参与会诊、查询会诊等；
	协作会诊机构专家查询、选择、确定；
	会诊时限设定，紧急重要性标记；
	会诊信息短息、邮件、平台站内信息推送；
▲会诊协作	病历资料浏览、病历资料白板书写交互；
	音视频交互病情讨论、IM 讨论组；
	会诊报告编写发布与修改、会诊报告浏览；
	会诊报告互联网远程打印；
▲会诊管理	会诊流程管理；
	会诊报告模板管理；
	会诊服务评价；
	病历资料管理、随访管理等；
	会诊数量统计分析；
2、远程放射影像诊断协作服务	
支持设备类型	CR、DR、DSA、CT、MR
▲影像存储	DICOM 影像通讯；
	数据云安全管理；
	全数据云端快速存储；
影像云计算	网络化图像处理分析；
	集群管理、负载均衡；
▲影像诊断	二维图像处理（灰度调整、测量、标记等）；
	二维增强处理（和弦处理、DSA 血管减影）；
	三维图像处理（密度投影、曲面重建、容积重建等）；
	三维增强处理（全肺重建、冠脉提取、自动去骨、DSA 血管三维重建）
	CT-MR 血管量化分析
3、远程超声、内窥镜影像诊断协作服务	
▲数据采集	DICOM 图像获取；
	图像卡静态图像采集；
	图像卡动态视频录制；
▲会诊协作	单向协作：采集标准影像，网络传输会诊图像文件，专家读图诊断；

	互动协作：专家通过会诊屏幕，既能同步看到动态图像，也能看到操作者操作手法并远程指导操作；
4、远程病理诊断协作服务	
数字化切片 处理诊断	病理切片数字化扫描功能，病理切片转换成数字切片；
	虚拟数字切片的放大、缩小、标记等后处理功能；
	病理图文报告的书写、发布、保存以及记录查询等功能；
5、远程临床（单科&专科）及多学科协作服务	
单科&专科	临床影像手术模式（1:1 显示）、立体显示；
	手术计划讨论、三维虚拟手术操作；
	影像介入（影像定位、方案制定、术中引导）；
	治疗评估（影像历史数据对比、植入耗材定位）；
	个性化精准模拟：3D 打印（*需要医疗机构配置 3D 打印机）
多学科协作	信息录入方式：拍照上传、webservice 等；
	门诊病历（主诉、病史、体检、初步诊断、处理意见）；
	住院病历（住院病历、治疗记录、手术记录、活检记录、出院小结等）；
	医学影像（包括影像文件和检查报告）；
	化验结果（血常规、尿常规、便常规、生化、肝肾功能等）；
	病理报告（病理诊断、病理切片或组织蜡块等）；
	心电图报告（心电图文报告）；
	基因检测报告；
	其他（病史、吸烟史、药物信息等备注）；
6、远程手术示教服务	
手术直播	对手术影像和场景视频进行全程的实时记录功能；
	对手术过程静态拍照和动态录像的功能；
	手术室和医学专家实时交互的音视频通话的功能；
	系统内任意点连接同一个手术室或连接多个手术室，进行手术指导和讨论的功能；
7、远程医学教育服务	
▲远程教学	桌面分享、课件共享；
	音视频同步、IM 讨论组；
	白板书写交互；
8、远程平台云端服务	
机构管理	医疗机构注册、认证、权限管理；
	医生用户注册、认证、权限管理；

	医疗机构设备添加管理；
系统集成 数据融合	与医疗机构 HIS 集成，获取患者基本信息；
	与医疗机构 EMR 集成，获取患者病历信息；
	与医疗机构 PACS 集成，获取患者影像信息；
终端支持 跨平台应用	Windows终端APP；
	iOS苹果终端APP；
	Android安卓终端APP；
9、客户端功能参数	
客户端参数	支持全科室应用的影像功能
	二维图像处理
	和弦处理
	DSA 影像动态减影处理
	密度投影 MIP
	多平面重建 MPR
	曲面重建
	体数据批处理
	容积重建 VR
	DSA 血管三维重建

2.3 数据接入服务器

适用于单台检查设备的数据接入服务器：	30 个，CPU 主频：1.6GHz 及以上，内存：2G，硬盘：32G，双网口，系统：Centos7.2。
适用于连接 2 台及以上检查设备的数据接入服务器	10 个，CPU 主频：1.6GHz 及以上，内存：2G，硬盘：64G，双网口，系统：不低于 Centos7.2。

三、项目总体要求

3.1 项目实施、维护、培训等服务及验收要求

3.1.1 项目实施计划：

为了有效的保障项目实施的质量与进度，整个项目实施工作划分为项目咨询、项目调研、项目启动会、应用部署、软件试运行、用户培训、需求整理与反馈、系统优化，项目结项。每个阶段完成相应的工作，保证项目有序顺利推进，实施周期根据医疗机构规模而定。

➤ 项目咨询

内容：结合结控中心项目要求，涉及的项目规划、可研报告、前期考察以及项目实施前的一切文档、计划、图表。

➤ 项目调研

内容：项目涉及医疗机构场地、机房、硬件、网络环境、机构、医生、设备等信息确认，并完成项目调研表，汇总，列出项目计划。

➤ 项目启动会

内容、项目组成立、制定项目责任人与实施计划，责任落实到人。

➤ 项目开发

中标单位拿到调研报告后，针对项目需求拟定开发计划，根据项目计划及项目建设内容完成开发。

➤ 系统试运行

内容：整个信息管理平台新增，登记，初诊，检查检验，放射，取药，督导管理，疫情监测整个流程进行试运行，工程师现场解决医生应用问题，并出具系统试运行报告。

➤ 用户培训

内容：采用统一集中培训的方式，对系统管理员与医生进行培训，并有相应的培训记录。

➤ 意见收集与反馈

内容：对用户使用时提出的意见和需求及时进行收集整理，对于用户个性化需求，提交产品部进行评估，及时将信息反馈到用户，确认问题解决时间。

➤ 系统优化

内容：对软件运行期间的问题进行调整，优化影响用户体验的因素。

➤ 项目结项

内容达到项目的既定目标后，系统运行良好，整理相应文档，进行结项验收。

3.1.2 文档交付要求

在整个项目的过程中，为了取得预期成果，综合运用现代化管理方法，建立项目管理模式和管理文化，使项目的实施过程始终处于受控状态，因此在项目实施过程中要形成一定的文档，以保证项目目标的实现。

文档名	描述
《项目实施计划》	项目的实施计划。
《硬件到货签收单》	用于项目硬件的交付。
《软件用户表记录表》	详细用户信息。
《硬件部署记录表》	详细记录硬件的部署数量、地点。
《用户培训记录单》	记录用户的培训情况。
《项目周报》	项目中每周的工作记录。
《项目试运行确认单》	系统上线试运行成功后的确认。
《项目验收单》	项目的验收文档。
《项目总结》	项目的全面总结。

3.1.3 运行维护要求

1) 远程响应措施：

工作日 8:30--17:00，公司电话服务专线响应；
提供有限的远程网络维护服务。

2) 到场服务

如遇特殊情况，根据情况，派遣工程师到现场服务。

3.1.4 项目进度要求

投标人在实施过程中须提交完整的针对本项目节点制定的详细进度计划，并承诺在开发过程中严格遵循该计划。项目进度要求如下：

本项目的工期为 8 个月。中标人在中标后的 8 个自然月内完成开发测试和初步验收工作。

3.2 项目文档要求

3.2.1 文档内容要求

1、系统开发应严格遵照国家软件工程规范进行，根据开发进度及时提供有关开发文档，包括需求说明书、系统设计说明书、数据库设计说明书、测试记录、用户手册、测试分析报告、系统操作手册，以及采购人认为必要的其他文档等；

2、最终提供的软件产品应包括各种相关的软件系统、各阶段开发文档、运行稳定可靠的本系统安装程序；

3、项目管理应提交软件开发和实施计划、进度报告、培训计划、培训记录、例会记录以及采购人认为必要的其他文档；

4、未经采购人认可的情况下，所有的技术文件应用中文书写或有完整的中文注释。

3.2.2 文档管理要求

采购人将按照要求对项目文档进行管理。投标人应配合采购人开展相关工作，并应设置专人在项目建设期间对文档进行检查和管理。项目文档的收集、整理、规定应与项目建设进程同步实施，项目最终验收后全部移交业主。与本项目相关所有文档最终须向业主提供纸质和电子形式各一套。

3.3 安装、测试

3.3.1 系统测试要求

投标人应向采购人提供本项目开发软件及硬件的安装和维护服务全部内容，进行安装调试，搭建测试环境，并在需要的时候配合采购人完成整个系统的网络联调工作。若本项目开发软件的配置或要求中出现不合理或不完整的问题时，投标人有责任和义务在投标文件中提出补充修改方案并征得采购人同意后付诸实施。

为了保障工程的实施质量，本项目部署的整体系统须至少经过如下测试：

系统安装完成后，按照用户实际要求的基本功能以及标书中要求的所有指标进行逐一测试。

1) 单项测试：单项产品开发完成后，中标人进行产品自身功能及性能的测试，并由业主方在预发布环境检验后再发布到正式环境。

2) 试运行测试：系统安装完成后，系统进行相应的测试。提交测试报告，由双方签字确认。作为验收文档之一。

3) 验收测试：根据终验测试方案进行测试，现场提交测试报告，由双方签字确认。

4) 投标人应负责在项目验收时将系统的全部有关产品说明书、安装手册、技术文

件、资料、验收报告等文档交付用户方。

3.3.2 安装要求

- 1、投标人须在采购人指定的网络环境部署应用系统。
- 2、投标人应根据采购人的软硬件环境，安装部署应用软件，安装预发布测试系统。系统达到用户要求的各项性能和安全指标。
- 3、覆盖广东省 21 个地市结防机构。

3.4 验收要求

项目建设周期 8 个月，系统通过测试后，经采购人确认后进入 1 个月试运行；如试运行期间系统运行正常，达到合同要求，则在试运行期合格后，由采购人组织最终验收。验收要求如下：

- 1、本项目需完成广东省 21 个地市结防机构全覆盖。
- 2、投标人负责在项目验收前将项目实施过程各种相关文档整理好装订提交，并提交运行稳定可靠的本系统及其安装程序，所有文档获得采购人确认后才予验收。
- 3、投标人须提交验收方案和验收文档清单(验收文档资料需与招标文件要求一致)，采购人根据验收方案对项目进行验收。
- 4、项目的验收包括检查应用系统是否实现了采购人在标书中所要求的功能，是否与投标人提出的解决方案中既定目标功能一致。
- 5、项目验收前，投标人须向采购人指定的系统运行维护人员移交所有技术成果，保证系统运行维护人员能够正确使用和维护系统所有功能。

3.5 质量保证要求

为了保证本项目能按时高质的顺利完成，规避项目风险或将风险降至最低程度，应采取如下质量保证措施：

- 1、建立强有力的项目领导小组和实施小组，是确保本系统质量和成功实施的关键措施。
- 2、认真做好项目前期工作和实施计划。详尽全面的用户需求调研分析是系统实施的基础，先进实用的系统设计方案是系统实施的依据，一定要扎实做好需求调研分析以及系统设计工作，周密做好系统各阶段实施计划。
- 3、确保数据的正确性与全面性。
- 4、强化成果审查、测试工作。对系统各实施阶段产生的成果严格进行校审，对系统各功能模块进行严测试，严把各阶段质量关，从而确保整个系统的高质量。

5、做好用户培训工作。系统用户培训工作的好坏关系到系统贯彻与实施的质量与效率，培训教师、培训工作量、参训人员、培训考核等都应具有较高质量和水平。

6、保证系统实施资源和建设资金。有足够的系统建设资金是确保系统顺利实施和系统质量的前提条件和根本保证。

3.6 知识产权要求

1、采购人拥有本项目采购的所有产品的使用权。实施系统开发过程中，产生的所有设计文档及规范，知识产权归采购人所有，为本项目开发定制的软件部分，知识产权归双方共同拥有。

2、投标人应保证采购人在使用所提供的产品的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权或其他知识产权的起诉。如发生此类纠纷，由投标人承担一切责任。

3.7 付款方式

(1) 在合同签订且投标人提交的工作方案和工作计划经采购方审核确认后 15 个工作日内，采购方启动支付流程，支付合同总额（中标金额）的 40%作为预付款；

(2) 在系统正式上线试运行后 15 个工作日内，支付合同总额（中标金额）的 30%。

(3) 在投标人完成项目实施工作并通过项目验收后 15 个工作日内支付合同总额（中标金额）的 20%。

(4) 剩余合同总额（中标金额）的 10%作为质保金，质保期三年，自验收日起，质保期内无质保问题，在第一年支付质保金总额的 40%，第二年支付质保金总额的 30%，第三年支付质保金总额的 30%。

(5) 投标人应当在采购人付款前向采购人提交与拟支付金额等额的发票，否则采购人的支付期限自动顺延。

(6) 以上支付时间在省财政厅下达项目资金后有效，因省财政拨付流程导致的支付延期，采购方不承担责任，也不能作为投标人延迟履行或不履行合同义务的抗辩理由。

3.8 资料转移保密要求

(1) 投标人须在项目完成时，将本项目所有相关文档汇集成册交付采购方。

(2) 未经采购方认可的情况下，所有的文件须用中文书写或有完整的中文注释。

(3) 本项目所有文档最终须向采购方提供纸质和电子文档各一套。投标人须设置专人对文档进行检查和管理，项目最终验收后全部移交给采购方。

(4) 投标人须在中标后与采购方签订保密协议，承诺不将任何涉及本项目的信息向外界泄露。

3.9 述标及原型演示

▲本项目安排述标及原型或系统演示：只有通过初步审查的投标人才有述标及原型演示的机会。述标及原型演示的先后顺序将按各投标人随机抽取的顺序排序，投标人逐一述标及演示。每个投标人只有一次述标演示机会，述标演示时间控制在 20 分钟之内，由投标人自备现场演示软硬件设备，招标机构仅提供投影仪。

第三章 投标人须知

第一节 定义

1. 采购人：广东省结核病控制中心
2. 采购代理机构：广东华鑫招标采购有限公司
3. 投标人：响应本次招标、参加投标竞争的法人、其他组织或自然人。
4. 货物：是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。
5. 服务：投标人按招标文件规定，必须承担与货物有关的运输、安装、调试、验收、培训、技术支持、售后保障及其他伴随服务等。
6. 评标委员会：依法组建负责本次项目评标工作的临时性组织。
7. 质性响应：是指符合招标文件的实质性要求、条款等，不允许偏离。
8. 面形式：书面形式是指合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。
9. 投标保证金：指投标人按照本招标文件规定向采购代理机构或采购人提交的款项。采购代理机构或者采购人因投标人的行为而蒙受损失时，采购代理机构和采购人可根据规定予以没收的款项。
10. 品牌：本项目招标文件中出现的品牌仅为方便描述工艺、材料、设备参数的技术标准，而非限制性的技术标准，投标人可以在其提供的文件资料中选用替代标准，但这些替代标准必须相当于或优于本项目文件提出的技术标准。

第二节 招标文件澄清、修改与答疑

一. 招标文件的组成

招标文件由以下内容及文件组成：

1. 投标邀请
2. 采购需求
3. 投标人须知
4. 投标文件的编制
5. 开标、评标及定标
6. 合同签订与履行
7. 投标文件格式
8. 拟签订的合同文本
9. 在采购过程中由采购代理机构发出的更正公告，招标文件澄清、修改与答疑等书面文件。

二. 招标文件澄清与修改

1. 澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间 15 日以前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的时间。

2. 投标人在收到澄清和修改文件后，应以书面形式向采购代理机构确认，如 24 小时内无书面回函则被视为同意确认澄清、修改的内容。

3. 如更正公告有重新发布招标文件的，供应商应根据最新发布的招标文件制作投标文件。

4. 投标人在规定的时间内未对招标文件澄清或提出疑问的，采购代理机构将视其为无异议。对招标文件中描述有歧意或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

三. 招标文件疑问

1. 投标人对招标文件如有疑问，应以书面形式在投标截止时间 15 日之前通知到采购代理机构，采购代理机构将以书面形式予以答复，同时将书面答复发给已购买招标文件的每一投标人（答复不包括问题的来源）。
2. 本项目不举行集中答疑会。

第三节 投标说明

一、合格投标人及其证明文件和评价文件

投标人必须符合《投标邀请》中的资格要求，并在《投标文件》中提交其满足合格投标人条件的资格证明文件，这些文件的任何缺漏，都会导致投标无效。

（结合《招标文件》“投标邀请”及资格审查要求，按照《投标人资格审查表》对应检查项自查）

二、合格的货物和服务

1. 投标人提供的所有货物和服务，其质量、技术等特征必须符合国家、行业现行的标准及采购需求。

2. 采购人有权拒收任何不合格的货物和服务，由此产生的费用及相关后果均由投标人自行承担。

3. 投标人应承诺本项目所提供的货物、服务依法拥有专利权、商标权或其他知识产权等；如果没有则须在报价中体现合法获取该知识产权的相关费用，并在投标文件中附有相关证明文件；如因第三方提出其侵权诉讼，则一切法律责任由投标人承担。

三、投标有效期

1. 投标文件应在投标截止之日起的 90 日内保持有效。投标有效期比规定期限短的将被视为非响应性投标而予以拒绝。

2. 在特殊情况下，原有投标有效期截止日之前，采购代理机构可征求投标人同意延长有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。投标人可以拒绝上述要求而其投标保证金不被没收；接受投标有效期延长的投标人将不会被要求和允许修正其投标文件，而只会要求其相应地延长其投标保证金的有效期。在这种情况下，投标保证金的退还和没收的规定将在延长的有效期内继续有效。

四、承诺

投标人须承诺所提交的资料和数据是真实有效的，否则所引发的责任由投标人自行承担。

五、纪律与保密事项

1. 投标人应当遵循公平竞争的原则，不得恶意串通，不得妨碍其他投标人的竞争行为，不得损害采购人或者其他投标人的合法权益。

2. 获得本招标文件者，不得将招标文件用作本次投标以外的任何用途。若有要求，开标后，投标人应归还招标文件中的保密文件和资料。

3. 由采购人向投标人提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，均为保密资料，仅被用于其所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应采购人要求，投标人应归还所有从采购人处获得的保密资料。

六、投标保证金

1. 投标人应向采购代理机构提交投标保证金，并作为其投标的一部分。联合体投标的，可以由联合体中的一方或者共同提交投标保证金，以一方名义提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力。

2. 投标保证金如下表：

包组号	包组内容	投标保证金金额
包一	互联网+重大传染病（结核病）远程会诊平台建设项目	人民币 2.2 万元

3. 投标保证金必须以投标人公司银行账户转账或电汇形式提交。

3.1 投标保证金账户为：

收 款 人：广东华鑫招标采购有限公司

开户银行：招商银行广州珠江新城支行

账 号：1209—0563—6310--201

3.2 投标保证金应在投标截止时间前到达采购代理机构账户，开标会现场不接受任何形式的投标保证金。

（重要提示：由于转账当天不一定能够到账，建议至少提前 2 个工作日转账。）

3.3 投标保证金转账底单请传真至采购代理机构（020—87302980）或发送电子版至项目联系人邮箱（cs@gdhuaxin.cn），并注明项目编号及所投包号及包组内容。

4. 投标保证金用于保护采购人和采购代理机构免受因投标人的行为而引起的风险。采购人或采购代理机构在因投标人的行为而受到损害时，将依法没收其投标保证金。

5. 未按规定提交投标保证金的投标文件，将被视为非响应性投标而予以拒绝接

收。

6. 有下列情况之一的，投标人的投标保证金将会被没收。情节严重的，由财政部门将其列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并予以通报：

6.1 投标人在参与投标活动期间，违反有关法律法规规定的；

6.2 投标人在投标截止时间后，在投标有效期内撤回其投标的；

6.3 投标人在收到《中标通知书》后，未在招标文件规定期限内签订采购合同的【有特殊情况除外】；

6.4 中标人将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未明确，且未经采购人同意，将中标项目分包给他人的。

7. 投标人在中标后未按招标文件规定缴纳招标代理服务费的，投标保证金转为招标代理服务费，不足部分，采购代理机构保留依法追讨权利。

七、投标费用

投标人应承担本次项目的投标相关费用，采购人和采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

八、招标代理服务费

1. 在领取《中标通知书》前，中标人须按规定及时向采购代理机构缴纳招标代理服务费，

(1) 招标代理服务费不在投标报价中单列。

(2) 招标代理服务费以电汇、转账支票或现金的形式一次性支付。

2. 招标代理服务费：按计价格【2002】1980号、发改办价格【2003】857号、发改价格【2011】534号、发改价格【2015】299号文进行收取，不足6000元的按6000元收取。

招标代理服务收费标准

费率	服务类型		
中标金额 (万元)	货物招标	服务招标	工程招标
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%
100-500	1.1%	0.8%	0.7%
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%
1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%
5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%
10000-100000	0.05%	0.05%	0.05%
1000000 以上	0.01%	0.01%	0.01%

第四节 投标文件封装与递交

一. 投标文件的组成

1. 提交的投标文件由以下文件组成：

1.1 投标报价函

1.2 资格审查文件

1.3 投标文件正本

1.4 投标文件副本

1.5 投标文件的电子文档 1 份（以 U 盘或刻录光盘形式）

2. 投标文件必须装订成册。对因投标文件未装订成册而造成的投标文件的损坏、丢失，采购代理机构不承担任何责任。

3. 投标文件一式 6 份（正本 1 份，副本 5 份）

4. 每份投标文件应在封面右上角清楚地标明“正本”或“副本”。

5. 投标文件的任何修改，必须有投标文件签字人在修改处签名及加盖公章才生效，其修改必须清晰。

6. 投标文件的正本按招标文件中已明示需要盖章签名处，均必须由投标人法定代表人或其授权代表签名和盖章；

投标文件正本逐页加盖公章，投标文件副本可以是正本的复印本。

7. 投标文件正本、副本、电子文档的内容应一致，如果正本与副本或电子文档不符，以正本为准。

二. 投标文件的封装

1. 投标人所有投标文件必须密封提交，封口处应加盖投标人公章。

2. 投标文件封装：投标人应将投标报价函、资格审查文件、投标文件正本和所有的副本分别独立包装密封，包装封面应当标明以下内容：

投标文件

- 正本
- 副本
- 投标报价函
- 资格审查文件

项目名称：互联网+重大传染病（结核病）远程会诊平台建设项目

项目编号：HX17600117YLCZ

包 号：

于北京时间 201 年 月 日 :30 之前不得启封” 的字样。

投 标 人：_____（名称并加盖公章）

联 系 人：_____

联系电话：_____

联系地址：_____

3. 投标文件封装内容

3.1 投标报价函：开标会上使用，须单独密封，内装：

（1）《退保证金说明函》（原件，格式要求详见 附件一“投标文件格式”【格式 7】）【仅作退保证金时用】

（2）《投标总价报价一览表》（原件，格式要求详见 附件一“投标文件格式”【格式 15】）

3.2 投标人资格审查文件：编制要求详见本招标文件第三节“投标文件编制内容”第四点“资格审查及其他文件”，独立包装密封

3.3 投标文件正本：独立包装密封（含投标文件的电子文档）

3.4 投标文件副本：独立包装密封

4. 投标人对招标文件中多个包组进行投标的，其投标文件的编制应按每个包组的要求分别装订和封装。

三、投标文件的提交

1. 提交投标文件时间:2017年11月2日 10:00 至 2017年11月2日 10:30（北京时间）。
2. 提交投标文件截止时间及开标时间: 2017年11月2日 10:30（北京时间），逾期不予接收。
3. 投标文件提交地点及开标地点: 广州市越秀区广州大道中 307 号富力东山新天地 36 楼 广东华鑫招标采购有限公司二号会议室。
4. 所有投标文件应在规定的提交时间送达提交地点，任何迟于提交截止时间的投标文件为无效投标文件，将被拒绝接收。
5. 电报、电话、电子邮件、传真形式的投标文件概不接收。
6. 任何撤回的投标文件将被原封退回投标人。

四. 投标文件的修改与撤回

1. 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人或者采购代理机构。补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章、密封后，作为投标文件的组成部分。
2. 从投标截止时间至投标有效期期间，投标人不得撤回其投标，否则其投标保证金将按规定予以没收。
3. 投标人所提交的投标文件在评审结束后，无论中标与否都不退还。

第五节 询问、质疑与投诉

一、供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购代理机构提出询问。

二、供应商认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购代理机构提出质疑。

供应商应知其权益受到损害之日，是指：

(一)对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

(二)对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

(三)对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

三、投标人质疑时，必须以书面形式，在质疑有效期限内向采购代理机构交质疑文件原件，逾期质疑无效。

投标人以电话、传真或电邮形式提交的质疑属于无效质疑。

四、质疑内容不得含有虚假、恶意成分。依据“谁主张谁举证”的原则，质疑者提供的质疑函内容：应包括具体的质疑事项、事实依据及相关确凿的证明材料、明确的请求、供应商名称及地址、授权代表姓名及其联系电话、质疑日期。

质疑函应当署名并由法定代表人或授权代表签署本人姓名（或印盖本人姓名章）并加盖公章。

五、质疑供应商递交质疑文件时需提供质疑函（原件，详见“**质疑函格式**”）、法定代表人证明书或法定代表人授权委托书（应载明委托代理的具体权限、事项）及法定代表人、授权代表人身份证复印件加盖公章。

六、采购代理机构自受理书面质疑文件之日起，在法律法规规定的七个工作日内作出答复，答复的内容不涉及法律法规规定应保密的事项及商业秘密。

七、对于捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者或举证不全查无实据被驳回次数在一年内达三次以上，将纳入不良行为记录名单并承担相应的法律责任。

八、询问、质疑与投诉联系方式

名 称：广东华鑫招标采购有限公司

地 址：广州市越秀区广州大道中 307 号富力东山新天地 36 楼

电 话：020-87303028



传 真：020-87302980

九、质疑函格式见后页(可根据质疑内容增加或删除)

质 疑 函

广东华鑫招标采购有限公司：

我公司依法参与了于___年___月___日组织的政府采购活动。根据《政府采购法》和《政府采购供应商投诉处理办法》等规定，我认为 （采购项目名称）（采购项目编号：_____项目的采购活动中，（招标文件/采购过程/中标结果） 损害了我公司权益，特提出质疑。

一、我认为项目的（招标文件/采购过程/中标结果）损害了我司权益，具体事项如下（每个质疑事项应有与之相对应的证据予以支持。质疑事项属于涉密的，应提供信息来源或有效证据）：

质疑招标文件

1. 质疑内容招标文件___页，内容“_____” 损害了我公司权益，

事实依据：_____（证据见附件第___页）

法律依据：

我方请求招标文件做如下修改：

我方对招标文件其他内容无质疑。

质疑采购过程

1. 于___年___月___日，在_____进行的（收取招标文件（样品）、开标）过程，发生损害了我公司权益的事项，

事实依据：_____（证据见附件第___页）

法律依据：

我方请求：

我方对其他采购过程无质疑。

质疑采购结果

1. 于___年___月___日公布的中标结果，发生损害了我公司权益的事项，

事实依据：_____（证据见附件第___页）

法律依据：

我方请求：

我方对中标结果公告其他内容无质疑。

二、为维护我公司的合法权益，现要求贵方就上述质疑事项依照政府采购有关规定在限期内作出回复。

质疑供应商：（公章）

法定代表人或授权代理人：（签字）

项目联系人：

地址：

电话（手机/座机）：

电子邮箱：

年 月 日

【备注】

1. 每个质疑事项应有与之相对应的证据予以支持。质疑事项属于涉密的，应提供信息来源或有效证据；

2. 供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料(依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十七条，捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料不能作为质疑、投诉的证明材料；

3. 依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第七十三条，供应商捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行投诉的，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止 1 至 3 年内参加政府采购活动)。

4. 质疑函应当署名并加盖公章。

不按上述要求拟写的质疑函，将作无效质疑处理。

第四章 投标文件的编制

第一节 投标文件编制说明

一. 投标语言及计量单位

1. 投标人提交的投标文件及有关投标的所有往来函电均应使用中文简体。投标人提供的支持文件和印刷的文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文简体翻译本，在解释投标文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

2. 除非招标文件中另有规定，投标人在投标文件中及其与采购代理机构的所有往来文件中的计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位或国际公制单位。

二. 投标文件编制要求

1. 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按法律法规和招标文件规定及要求的内容和格式编制投标文件。

1.1 投标人应完整、真实、准确的填写招标文件中投标文件格式要求的所有填写内容，且对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人、采购代理机构及政府采购监督管理部门认为有必要进行资料核实的要求。

1.2 如果因为投标人投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由投标人承担。

2. 投标文件每页应有页码（插页除外），除要有明显的目录外，还要有《资格审查文件导读表》《符合性审查文件导读表》、《详细评审导读表》（详见附件一“投标文件格式”）。

第二节 投标文件编制内容

投标文件应按本招标文件附件一“投标文件格式”，分为四个部分进行编制，且应包含以下内容：封面、目录、导读表、商务部分、技术部分、投标报价。

具体格式及要求如下：

一. 封面【格式1】

二. 目录【自行编制】

三. 导读表【格式2】

1. 投标人资格审查文件导读表
2. 投标文件符合性审查文件导读表
3. 详细评审导读表

四. 第一部分：资格审查及其他文件

1. 资格审查文件按以下要求提供，并须另行装订成册封装。

1.1 投标保证金：缴纳凭证复印件，加盖公章。

1.2 法定代表人证明书及法定代表人授权委托书（含法定代表人及被授权人身份证复印件）：按【格式3、格式4】填写，不得修改；

1.3 投标资格及文件声明函：按【格式5】填写，不得修改；

1.4 三证合一营业执照（或有效的营业执照、组织机构代码证、税务登记证；或如有国家另行规定则从其规定）；或事业法人登记证；或身份证等相关证明：复印件加盖公章

1.5 在信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）“信用信息”、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”查询情况证明：投标人没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条条件的供应商。

（以“招标公告”公示后两个网站的信用记录查询结果打印页面并加盖公章）

如查询结果显示“没查到您要的信息”，视为没有上述三类不良信用记录。

2. 其他文件

2.1 投标函：按【格式6】填写，不得修改；

2.2 退保证金说明函：按【格式7】填写，不得修改；

2.3 招标代理服务费支付承诺书：按【格式8】填写，不得修改。

2.4 制造商（或代理）授权书：参考【格式9】（或：“有效的经销商证书或代理商证书”复印件）；

五. 第二部分：商务部分

投标人应提交中标后有能力履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明文件，应提交：

1. 投标人基本情况说明：按照【格式10】填写；
2. 同类项目业绩情况一览表：按照【格式11】填写；
3. 拟任执行管理及技术人员一览表：参照【格式12】填写；
4. 配送售后服务方案：【格式13】
5. 投标人认为需要提供的其它说明和商务资料。

六. 第三部分：技术部分

1. 采购需求响应：根据“采购需求”要求，按照【格式14】填写；

如投标人对招标文件的要求不能完全响应，应在投标文件中清楚地注明。投标人投标的内容与招标文件的技术、商务要求有偏离时，无论这种偏离是否有利于买方，投标人都应按【格式14】如实填写《采购需求响应表》。

2. 产品配置清单【格式自定】：投标人应提供详细的产品配置清单（附相关有效的证明资料）；

3. 产品的详细参数及简要说明书【格式自定】：投标人应提供产品详细技术参数及简要说明书。

投标人需提供合同项下的货物符合招标文件规定的证明文件，并作为其投标文件

的一部分。

证明货物与招标文件的要求相一致的文件，可以是文字资料、图纸，包括：

- (1) 货物主要技术指标和性能的详细说明；
 - (2) 应提供货物从采购人开始使用至投标文件中规定的期间正常、连续地使用所需完整的备件和特种工具等清单，包括备件和特种工具的货源程序及现行价格。
 - (3) 逐条对采购需求中的技术要求进行评议，说明所提供货物已对采购需求的技术要求做出了实质性的响应；或说明与技术要求条文的偏差和例外。
4. 投标人认为需要提供的其它说明和资料。

七. 第四部分：投标报价

1. 投标人应按本招标文件附件投标文件格式要求填写报价文件：包括：
 - (1) 投标总价报价一览表：按照【格式 15】填写，不得修改；
 - (2) 投标分项报价表：按照【格式 16】填写，不得修改；
 - (3) 中小企业产品报价表（如有）：按照【格式 17】填写，不得修改；
 - (4) 中小企业声明函（如有）：按照【格式 18】填写，不得修改；
2. 投标人只允许唯一固定投标报价，对投标报价具有选择性的投标文件将视为投标无效。
3. 投标报价应包含产品（含相关配件、附件、安装材料）价款、运输费、装卸费、安装调试费、保险费、税费以及一切技术和售后服务费等费用；如涉及软件许可使用或技术指导、人员培训的，还应包括软件许可费以及一切技术服务费、人员培训费，投标人不得再向采购人收取任何费用。
4. 投标人漏报的费用，视为此项费用已隐含在投标报价中，中标后不得再向采购人收取任何费用。
5. 投标人应以人民币为单位填报所有投标报价，合同实施时亦以人民币支付。

第五章 开标、评标及定标

第一节 开标

一. 取消招标活动的权利

采购人经过法定程序，有权在授标之前任何时候取消本次招标活动，对受影响的投标人不承担任何责任，也无义务向受影响的投标人解释采取这一行动的理由。

二. 开标

1. 本次招标采用一次开标形式，按本招标文件《投标邀请》规定的时间和地点进行开标。

2. 所有投标人代表务必准时参加开标会，并按时签到；投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

3. 开标会由采购代理机构组织并主持，邀请投标人参加。

3.1 投标文件密封完好性检查

在投标截止时间后，由投标人代表在开标现场共同查验投标文件的密封情况。

（各投标人代表产生原则：以递交投标文件时，签到人作为各投标人代表。）

3.2 宣布

投标文件密封完好确认无误后，由采购代理机构工作人员当众拆封，宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容（不涉及商业秘密的相关内容等）。

3.3 宣布的同时，采购代理机构现场记录人员进行开标记录，并打印出纸质文件给各投标人、宣布人、记录人，对宣布内容进行签名确认。

4. 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。

（各投标人代表产生原则：以递交投标文件时，签到人作为各投标人代表。）

5. 投标截止时，如投标人满足三家及以上的，正常开标，开标时均当众予以拆封、宣布。若不足三家的，不再进行开标，并将投标文件原封退还给投标人，投标人须进行签收。

第二节 投标人资格审查

投标人资格审查按以下表格内容进行：

投标人资格审查表

序号	资格审查内容	招标文件要求	投标人 A
1	投标保证金	缴纳凭证复印件并加盖公章	
2	法定代表人证明书及法定代表人身份证复印件 或：法定代表人证明书及法定代表人授权委托书（含法定代表人及被授权人身份证复印件）	按附件一“投标文件格式”中“法定代表人证明书及法定代表人授权委托书”编制、签署、盖章	
3	投标资格及文件声明函	按附件一“投标文件格式”中“投标资格及文件声明函”编制、签署、盖章	
4	三证合一营业执照（或有效的营业执照、组织机构代码证、税务登记证），或事业单位法人登记证，或身份证等相关证明；	复印件加盖公章	
5	没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合规定条件	截图加盖公章。 （如查询结果显示“没查到您要的信息”，视为没有此三类不良信用记录）	

【备注】“√”为提供，“×”为未提供；有半数以上的评委对供应商的结论为“未提供”则该供应商资格不符合本招标文件要求，不得进入下一步评审。

第三节 评标

一. 评标委员会

(一) 本次招标评标将依法组建评标委员会。

(二) 评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

1. 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
2. 要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；
3. 对投标文件进行比较和评价；
4. 确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；
5. 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

(三) 评审专家有下列情形之一的，受到邀请应主动提出回避，采购当事人也可以要求该评审专家回避：

1. 本人、配偶或直系亲属 3 年内曾在参加该采购项目的供应商中任职（包括一般工作）或担任顾问，或与参加该采购项目的供应商发生过法律纠纷；
2. 任职单位与采购人或参加该采购项目供应商存在行政隶属关系；
3. 曾经参加过该采购项目的进口产品或采购文件、采购需求、采购方式的论证和咨询服务工作；
4. 是参加该采购项目供应商的上级主管部门、控股或参股单位的工作人员，或与该供应商存在其他经济利益关系；
5. 评审委员会成员之间具有配偶、近亲属关系；
6. 同一单位的评审专家在同一项目评审委员会成员中超过一名；
7. 法律、法规、规章规定应当回避以及其他可能影响公正评审的。

(四) 评标委员会及其成员不得有下列行为：

1. 确定参与评标至评标结束前私自接触投标人；
2. 接受投标人提出的与投标文件不一致的澄清或者说明，本招标文件本节“四 评标原则”第 5 点规定的情形除外；
3. 违反评标纪律发表倾向性意见或者征询采购人的倾向性意见；
4. 对需要专业判断的主观评审因素协商评分；
5. 在评标过程中擅离职守，影响评标程序正常进行的；

6. 记录、复制或者带走任何评标资料；
7. 其他不遵守评标纪律的行为。

评标委员会成员有前款第 1 至 5 项行为之一的，其评审意见无效，并不得获取评审劳务报酬和报销异地评审差旅费。

二、评标方法

本次招标采用综合评分法，各分值权重分配见下表：

内容	商务部分	技术部分	价格部分
权重	20%	70%	10%
分值	20 分	70 分	10 分

三、评标工作程序

评标工作程序分：

1. 投标文件符合性审查。
2. 详细评审——比较与评价、推荐中标候选供应商名单。

通过符合性审查的投标文件才能进入详细的评审；详细评审分为商务评审、技术评审、投标价格评审，对各投标人的投标文件进行全面的比较与评价。

3. 投标人澄清、说明或者补正（如有）。

四、评标原则

评标工作应依据国家和地方有关法律法规及招标文件规定，遵循“公开、公平、公正、择优、信用”的原则进行。

1. 评标委员会应当严格遵守评审工作纪律，按照客观、公正、审慎的原则，根据招标文件规定的评标程序、评标方法和评标标准进行独立评审。任何单位和个人不得非法干预或者影响评标过程和结果。

2. 评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对资格与符合性审查合格的投标文件进行商务、技术及价格评估，综合比较与评价。

3. 评标委员会判断投标文件的有效性、合格性和响应情况，仅依据投标人所递交

一切文件的真实表述，不受与本项目无直接关联的外部信息、传言以及网上探讨性文章而影响自身的专业判断。

4. 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

5. 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式（由评标委员会签字确认后）要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

五、评标标准

（一）投标文件符合性审查

1. **符合性审查：** 评标委员会依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的★条款响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求做出响应。【详见评标标准之一《投标文件符合性审查表》】

2. **废标条款：** 在资格及符合性审查时，如出现下列情形之一的，投标文件将按照“投标无效”处理：

- （1）未按照招标文件的规定提交投标保证金或金额不足的；
- （2）不具备招标文件中规定的资格要求的；
- （3）投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- （4）报价超过招标文件中规定的采购预算金额或者最高限价的；
- （5）投标报价不是固定唯一价；
- （6）针对招标文件中的“★”号条款产生偏离的（如有）；
- （7）不符合法律、法规规定的其他实质性要求的。

（二）详细评审

详细评审是对投标文件中商务、技术和投标报价进行比较与评价。

1. **商务评审：** 对招标文件中商务要求的响应程度、销售业绩、财务状况等因素进

行评审和比较，并量化打分。统计商务得分是先去掉一个最高分、去掉一个最低分再取各评委的商务评分的算术平均值作为该投标人的商务得分。【详见评标标准之二《商务评分表》】。

所有评委所评各项的评分及算术平均按四舍五入原则精确到小数点后二位，再汇总得出的该投标人的商务得分按四舍五入原则精确到小数点后二位。

2. 技术评审：对招标文件中各项技术要求的响应程度、产品质量综合评价等因素进行评审和比较，并量化打分。统计技术得分是先去掉一个最高分、去掉一个最低分再取各评委的技术评分的算术平均值作为该投标人的技术得分。【详见评标标准之三《技术评分表》】。

所有评委所评各项的评分及算术平均按四舍五入原则精确到小数点后二位，再汇总得出该投标人的技术得分按四舍五入原则精确到小数点后二位。

3. 价格评审

3.1 评标价：评标价为各投标人价格评审的唯一评审依据。评标价为各投标人经过修正后的价格。

如投标总价报价有按 3.2（1）～（4）修正，则修正后的投标总价报价为中标价。

3.2 投标总价报价的修正

投标文件总价报价出现前后不一致的，按照下列规定修正；同时出现两种以上不一致的，按照下列规定的顺序修正：

（1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（2）投标文件中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

（5）对于买方需要的服务和附带备品、配件所需的费用，如果投标人是另外单独报价的话，评分时计入投标总价报价；

（6）当投标人的报价出现漏项时，评标委员会取所有投标人的此项最高报价作为漏项报价并更正总价，计算价格得分；【如获中标则视该投标人免费提供该项内容】。

3.3 按上述 3.1 修正后的投标总价报价，对投标人具有法律约束力。如果投标人不接受修正后的价格，其投标无效，其依法予投标保证金以没收。

3.4 评委对于小型、微型企业的价格扣除，依据投标人提交的《中小企业声明函》（如有）。

对于非专门面向中小微企业采购的项目，依照《政府采购促进中小企业发展暂行办法》的规定，凡符合要求的有效投标人，按照以下比例给予相应的价格扣除：

序号	情形	价格扣除比例	计算公式
1	非联合体供应商 (供应商须为小型、微型企业)	对小型和微型企业产品的价格扣除 6%	评标价=投标总价报价—小型和微型企业产品的价格×6%
2	联合体各方均为小型、微型企业	对小型和微型企业产品的价格扣除 6% (不再享受序号3的价格折扣)	
3	联合体一方为小型、微型企业且小型、微型企业协议合同金额占联合体协议合同总金额30%以上的	对联合体总金额扣除 2%	评标价=投标总价报价×(1-2%)

- 【备注】**
- (1) 中型企业不享受以上优惠；
 - (2) 小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业；
 - (3) 小型和微型企业产品包括货物及其提供的服务与工程，无法认定小型和微型企业的，不享受价格扣除。

3.5 价格评分采用低价优先法计算。【详见评标标准之四《价格评分表》】。

计算价格得分：价格分统一采用低价优先法计算，各有效投标人的评标价（指投标总价报价经修正、折扣后的价格）中，取最低价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{价格得分} = (\text{评标基准价} / \text{评标价}) \times 100 \times 10\%$$

（三）综合评分

1. 综合得分=技术得分+商务得分+价格得分
2. 各项得分按四舍五入原则精确到小数点后两位。

（四）中标候选人名单确定

1. 评标结果按评审后综合得分由高到低顺序排列。
综合得分相同的，按价格得分由低到高顺序排列。

综合得分相同，且价格得分相同的，按技术得分由高到低顺序排列。

综合得分相同，且价格得分和技术得分均相同的，名次由评委会抽签决定。

2. 提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

3. 本次招标项目推荐三位中标候选人，最终在中标候选人中确定一位作为本项目的中标人。

3.1 评标结果中排序第一的投标人为第一中标候选人，排序第二的投标人为第二中标候选人，以此类推。

六、 评标报告

评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。评标报告应当包括以下内容：

1. 招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；
2. 投标人名单和评标委员会成员名单；
3. 评标方法和标准；
4. 开标记录和评标情况及说明，包括无效投标人名单及原因；
5. 评标结果，确定的中标候选人名单或者经采购人委托直接确定的中标人；
6. 其他需要说明的情况，包括评标过程中投标人根据评标委员会要求进行的澄清、说明或者补正，评标委员会成员的更换等。

七、 废标

在采购过程中，出现下列情形之一的，应予废标：

1. 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；
2. 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
3. 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
4. 因重大变故，采购任务取消的。

评标标准之一： 投标文件符合性审查表

序号	符合性审查内容	招标文件要求	投标人 A	投标人 B
1	投标有效期	为投标截止之日起 90 日内有效			
2	投标函	按“投标文件格式”中“投标函”格式并签署盖章			
3	招标代理服务 费支付承诺书	按“投标文件格式”中“招标代理 服务费支付承诺书”格式并签署盖 章			
4	投标总价报价	是固定唯一价，未超出招标文件中 规定的采购预算金额或最高限价			
5	实质性响应	满足招标文件中的★条款（如有）			
6	投标文件的完 整性	根据招标文件规定，半数以上评委 认定为完整的			
7	投标文件的有 效性	根据招标文件规定，半数以上评委 认定为有效的			
结 论					

【备注】“√”为符合，“×”为不符合；有半数以上的评委对供应商的结论为“不符合”则该供应商为未实质上响应招标文件，不得进入下一步详细评审。

评标标准之二： 商务评分表（20 分）

序号	评审项目	评分标准	满分
1	企业信誉	投标人或联合体任意一方取得 ISO9001 质量管理体系认证（认证范围为“医疗行业计算机软件开发及服务”）、ISO27001（适用于与医疗信息行业应用软件的设计、开发相关的信息安全管理）、优秀软件企业证书，以上证书每提供一项得 1 分，最高不高于 3 分。 （须提供证书等证明材料复印件加盖投标人公章）	3 分
2	自主知识产权	投标产品须具有影像相关的国内自主知识产权：具有图像实时分块传输软件、医学图像网络化处理及分析软件、医学影像图层处理软件、医学影像实时高质量插值算法系统、临床影像软件系统、冠脉树分割软件著作权，以上每提供一项得 1 分，最高不高于 6 分。 （须提供相关证明材料复印件加盖投标人公章）	6 分
3	著作权	投标产品须具有基于电子病历的互联网+医疗远程会诊平台著作权、区域化医疗监管平台软件著作权、医疗大数据中心平台著作权，以上著作权每提供一项得 1 分，最高不高于 3 分。 （须提供相关证明材料复印件加盖投标人公章）	3 分
4	售后服务能力	考察投标人的应急处理方案、保障服务方案、培训方案以及客户化服务能力，优（2 分），良（1 分），一般（0.5 分）。	2 分
5	同类项目业绩	根据投标人自 2015 年 1 月 1 日起（以签订合同时间为准）完成的同类项目业绩进行评分。【该项评分以投标人提供合同关键页或验收报告复印件为准】，每份 1 分，满分 3 分。	3 分
6	行业荣誉	项目经理同时取得 PMP 证书、ITIL 证书、信息系统项目管理证书，以上证书每提供一项得 1 分，最高不高于 3 分。 （须提供相关证明材料复印件加盖投标人公章）	3 分
合 计			20 分

【备注】招标文件要求提交的各类有效资料，投标人如未按要求提交的，该项评分为零分。

评标标准之三： 技术评分表（70 分）

序号	评审项目	评分依据	分值
1	投标项目的服务技术指标、性能、功能的符合性（35分）	<p>根据投标人对招标文件各项功能要求进行逐条逐项的答复、说明、解释和满足的实质响应情况进行评价，投标人应在投标文件中提供《用户需求响应表》，未提供《用户需求响应表》的，本项得 0 分。</p> <p>根据投标的服务技术指标、性能、功能是否符合招标文件的要求及符合程度进行评价，满分 30 分。</p> <p>带“▲”项不符合者，每项扣 3 分，非“▲”项不满足者，每项扣 2 分，扣完为止。</p> <p>（投标人在技术参数响应表上列明响应或偏离情况，软件需提供现场原型演示，若无现场原型演示则该项得 0 分）。</p>	35 分
2	平台应用核心功能验证演示（演示时间：20 分钟）：（25 分）	<p>评估投标人的平台应用服务，是否能够面对各种类型的影像大数据，在移动互联窄带宽、跨平台、多并发的应用场景下，满足临床图像处理功能丰富性和应用流畅性的要求。</p> <p>本项目要求投标人应用采购方提供的四组医学影像标准 DICOM 数据(CT 数据 2 组，DSA 数据 1 组，超声数据 1 组)，在招标现场搭建用以测试的小型服务器系统，在限定的 10M 带宽条件下，使用 3—10 台 Android、iOS、Windows 应用终端（至少满足每种类型的应用终端有一台设备，若不能满足则会影响评估得分），按照评估标准要求进行应用操作，根据完成相应操作的时间及功能完整性取得对应分值。</p> <p>（说明：若演示影像数据非采购方提供、演示网络环境不符合要求、或用 PPT 演示，均不得分）。</p>	/

		<p>第一项：影像跨平台（支持 Android、iOS、Windows）多终端并行应用测试（5 分）。评估系统的跨平台支持能力及应用速度，需要采用原生程序进行影像呈现，通过在不同平台上访问网页形式进行的呈现，不被接受为跨平台（下同）。</p> <p>操作要求：使用测试数据 DEMO 1，3—10 个不同平台的演示终端同时在规定的时间内打开图像浏览。专家根据应用展示情况评分（0~5 分）：</p> <p>支持跨三个平台应用，应用终端在 0-15 秒内打开图像浏览，得 5 分；</p> <p>支持跨两个平台应用，应用终端在 0-15 秒内打开图像浏览，得 2 分；</p> <p>支持跨三个或两个平台应用，应用终端在 16-30 秒内打开图像浏览，得 1 分；</p> <p>不支持跨平台应用或应用终端在 35 秒以上打开图像浏览，得 0 分。</p>	<p>5 分</p>
		<p>第二项：影像多并发实时运算（而非浏览）任意厚度三维重建和多平面重建应用测试（5 分）。评估系统对多序列图像的支持能力。</p> <p>操作要求：使用测试数据 DEMO 1</p> <p>第一步：多个应用终端同步进行影像数据的三维重建成像及正交冠状位、矢状位成像；</p> <p>第二步：多个应用终端同步进行影像数据的轴位、冠状位、矢状位厚度重建，并进行密度投影。</p> <p>专家根据应用展示情况评分（0-5 分）：</p> <p>同时支持 10 个终端、跨三个平台应用，得 5 分；</p> <p>同时支持 8 个终端、跨两个平台应用，得 2 分；</p> <p>同时支持 5 个终端、一个平台应用，得 1 分；</p> <p>少于 5 个终端或不支持此项操作功能，得 0 分。</p>	<p>5 分</p>

		<p>第三项：影像多并发实时运算（而非浏览）三维图像处理功能应用测试（5分）。评估系统对多排CT图像的处理支持能力。</p> <p>操作要求：使用测试数据 DEMO 2</p> <p>第一步：多个应用终端同步进行三维虚拟手术刀切割操作；</p> <p>第二步：多个应用终端同步进行心脏冠脉束一键式提取。</p> <p>专家根据应用展示情况评分(0-5分)：</p> <p>同时支持10个终端、跨三个平台应用，得5分；</p> <p>同时支持8个终端、跨两个平台应用，得2分；</p> <p>同时支持5个终端、一个平台应用，得1分；</p> <p>少于5个终端或不支持此项操作功能，得0分。</p>	5分
		<p>第四项：影像多并发实时运算（而非浏览）DSA减影处理、动态播放测试（5分）。评估系统对DSA设备图像的支持能力。</p> <p>操作要求：使用测试数据 DEMO 3，多个演示终端同步进行DSA血管减影，并进行动态播放。</p> <p>专家根据应用展示情况评分(0-5分)：</p> <p>同时支持10个终端、跨三个平台应用，得5分；</p> <p>同时支持8个终端、跨两个平台应用，得2分；</p> <p>同时支持5个终端、一个平台应用，得1分；</p> <p>少于5个终端或不支持此项操作功能，得0分。</p>	5分
		<p>第五项：影像多并发实时运算（而非浏览）超声图像测量、动态播放测试（5分）。评估系统对超声设备图像的支持能力。</p> <p>操作要求：使用测试数据 DEMO 4，多个应用终端同步进行超声图像浏览，并进行动态播放和距离测量。</p> <p>专家根据应用展示情况评分(0-5分)：</p> <p>同时支持10个终端、跨三个平台应用，得5分；</p> <p>同时支持8个终端、跨两个平台应用，得2分；</p> <p>同时支持5个终端、一个平台应用，得1分；</p> <p>少于5个终端或不支持此项操作功能，得0分。</p>	5分
3	对本项目服务需求的总体把握程度	根据各投标人总体目标、现状分析、需求分析、主要任务、服务内容的情况按优（4-5分），良（2-3分），差（0-1分）档次之间打分。	5分

4	项目实施组织与管理措施	根据投标人项目实施组织与管理措施合理性、完整性进行综合评审，优（4-5分），良（2-3分），差（0-1分）档次之间打分。	5分
合 计			70分

【备注】 招标文件要求提交的各类有效资料，投标人如未按要求提交的，该项评分为零分。

评标标准之四： 价格评分表（10 分）

序号	投标人	评标价 (人民币)	评标基准价 (人民币)	价格得分

【备注】

1. 价格得分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格得分为 10 分；其他投标人的价格得分按如下公式计算：

$$\text{价格得分} = (\text{评标基准价} \div \text{投标报价}) \times 10$$

2. 本项目预算价为 220 万，报价超过本项目预算价将会被认为不响应招标文件；

3. 根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181 号）的规定，对小型和微型企业产品的价格给予 6% 的扣除，用扣除后的价格参与评审；投标产品中仅有部分小型和微型企业产品的，则按所投小型和微型企业产品的价格予以扣除。

3.1 《政府采购促进中小企业发展暂行办法》所称中小企业（含中型、小型、微型企业，下同）应当同时符合以下条件：

3.2 符合中小企业划分标准；

3.2.1 提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

3.2.2 中小企业划分标准以《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）规定的划分标准为准。

3.2.3 小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。

3.3 参加政府采购活动的中小企业应当提供相关证明资料及《中小企业声明函》（格式见附件）。

第四节 定标

一. 中标人的确定

1. 评标委员会提交评标报告和推荐中标候选人后，在规定日期内，采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。

中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

2. 中标人确定后，将在媒体上进行中标结果公示（与发布招标公告的媒体一致）。

三. 《中标通知书》的发放

1 中标结果在相关网站上公示，对中标结果在公示期间如供应商有质疑，应以书面形式向采购代理机构递交正式的质疑文件（质疑文件具体内容见本文第三章第五节 询问、质疑与投诉）。公示结束后，如无质疑或质疑投诉已处理完毕，由采购代理机构向中标人出具《中标通知书》。

2. 中标结果公示结束，待中标人完成招标代理服务费的缴纳后，由采购代理机构以书面形式向中标人发出《中标通知书》。

《中标通知书》是合同的组成部分，对采购人和中标人具有同等法律效力。《中标通知书》一经发出，采购人无故改变中标结果，或中标人擅自放弃中标的，须依法承担法律责任。

第六章 合同签订与履行

一、合同的订立

1. 中标人应出具《中标通知书》，在法定时间内与采购人签订合同。
2. 采购人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。
3. 本合同中甲方是指采购人，乙方是指中标人。

二、合同的组成

合同组成部分：

1. 本项目的招标文件；
2. 《中标通知书》；
3. 中标人的投标文件；
4. 与本次招标活动有关的书面澄清、修改、补充说明及公告公示；
5. 本项目的采购合同

三、合同的履行

1. 采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。
2. 采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的百分之十。

四、其他情形

1. 签订合同前和履行合同时，有以下情形的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。
 - (1) 中标人拒绝与采购人签订合同的；
 - (2) 中标人放弃中标、不按要求与采购人签订采购合同，或因不可抗力或自身

原因不能履行采购合同的；

(3) 中标人不能按照招标文件要求及投标文件的承诺签订中标合同，或经核定中标人的投标文件与事实不符，从而影响公平、公正及中标合同执行的；

(4) 中标人存在弄虚作假等情况骗取中标的；

(5) 中标人的投标报价、供货、配送及售后服务等存在重大偏差，甚至存在欺诈行为时；

采购人发现中标人有第(3)、(4)及(5)点情形，有权取消中标人资格，没收其投标保证金；或有权终止合同，没收履约保证金，并保留依法追究的权利。

2. 如果中标候选人均无法签订合同，采购人将依法重新招标，对受影响的各方不承担任何责任。

四、 拟签订的合同文本

本项目拟签订合同文本格式见附件二。

本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订，但不得偏离实质性条款。

附件一

投标文件格式

投标人资格审查文件导读表

序号	资格文件审查内容	招标文件要求	提供情		页 码	备 注
			有	无		
1	投标保证金	缴纳凭证的复印件				
2	法定代表人证明书及法定代表人 身份证复印件 或：法定代表人证明书及法定代 表人授权委托书（含法定代表 人及被授权人身份证复印件）	按附件一“投标文件 格式”中“投标人法 定代表人资格证明 书、投标人法定代 表人授权委托书”编制、 签署、盖章				
3	投标资格及文件声明函	按附件一“投标文件 格式”中“投标资格 及文件声明函”编制、 签署、盖章				
4	三证合一营业执照（或有效的营 业执照、组织机构代码证、税务 登记证），或事业单位法人登记 证，或身份证等相关证明	复印件				
5	没有被列入失信被执行人、重大 税收违法案件当事人名单、政府 采购严重违法失信行为记录名 单及其他不符合规定条件	截图				

【备注】以上材料将作为投标人资格审查的重要内容，投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致投标无效。

投标文件符合性审查文件导读表

序号	符合性审查内容	招标文件要求	提供情况		页码范围	备注
			有	无		
1	投标有效期	投标截止之日起 90 日内有效				
2	投标函	按投标文件格式中“投标函”制作、签署、盖章				
3	招标代理服务费支付承诺书	按“投标文件格式”中“招标代理服务费支付承诺书”格式并签署盖章				
4	投标报价	是固定唯一价，未超出招标文件中规定的采购预算金额或最高限价				
5	退保证金说明函	按投标文件格式中“退保证金说明函”制作、签署、盖章				
7	实质性响应	满足招标文件的“★”条款（如有）				
8	投标文件的完整性	根据招标文件规定，半数以上评委认定为完整的				
9	投标文件的有效性	根据招标文件规定，半数以上评委认定为有效的				

【备注】 以上材料将作为投标人符合性审核的重要内容，投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致投标无效。

详细评审导读表

文件类型	序号	文件名称	提供情况		页码范围	备注
			有	无		
商务部分	1	按照商务评分表中“评分项目”逐一系列明（本表格可加行）				
	2	根据招标文件，投标人认为有需要提供的其它商务资料				
技术部分	1	用户需求书响应表				
	2	按照技术评分表中“评分项目”逐一系列明（本表格可加行）				
	3	根据招标文件，投标人认为有需要提供的其它技术资料				
投标报价部分	1	投标总价报价一览表				

第一部分

资格证明及其他文件

【格式3】法定代表人证明书

法定代表人证明书

致：广东华鑫招标采购有限公司

_____同志，现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

有效日期：与投标有效期一致。

附： 法定代表人身份证复印件

- 【说明】**
1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。
 2. 所填内容必须真实、清楚，不得涂改。
 3. 为避免废标，请投标人务必提供本附件

法定代表人身份证复印件

投标人名称（公章）：_____

签发日期：_____年____月____日

【格式 4】法定代表人授权委托书

法定代表人授权委托书

致：广东华鑫招标采购有限公司

兹授权_____同志，为我单位授权代理人，全权代表我司参与本项目的投标，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。

有效期限：与投标有效期一致。

附：法人授权委托书身份证复印件

- 【说明】**
1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。
 2. 所填内容必须填写真实、清楚，不得涂改。
 3. 有效期限：与本公司投标文件中标注的投标有效期相同，自本单位递交投标文件之日起生效。
 4. 投标签字代表为法定代表人，则本附件不需提交。

授权委托人身份证复印件

投标人法定代表人（签字）：_____

投标人名称（公章）：

签 发 日 期：_____年____月____日

【格式5】 投标资格及文件声明函

投标资格及文件声明函

致：广东华鑫招标采购有限公司

关于贵方采购项目：互联网+重大传染病（结核病）远程会诊平台建设项目（项目编号：HX17600117YLCZ 投标邀请，我方愿意参加投标，并声明截至开标日：

一、我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条所规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件。

二、证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

1. 具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）复印件；
2. 我方已依法建立健全的财务会计制度，如有需要，可随时提供相关证明材料，以便核查；
3. 我方承诺具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
4. 我方依法缴纳各项税费及社会保险费用，如有需要，可随时提交相关缴费证明，以便核查；
5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
6. 符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，我方愿意承担相应的法律责任。评审委员会可将我方做投标无效处理；如我方中标，采购人可取消我方中标资格；如已开始履行合同，采购人可终止合同。

我方已清楚招标文件的要求及有关文件规定，本次招标采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我方承担。

投标人法定代表人（或授权代表）签字：

投标人名称（公章）： _____

日 期： _____年____月____日

【格式6】 投标函

投 标 函

致：广东华鑫招标采购有限公司

为响应你方组织的 互联网+重大传染病（结核病）远程会诊平台建设项目（项目编号：HX17600117YLCZ），我方愿参与投标。

我方确认收到贵方提供的 互联网+重大传染病（结核病）远程会诊平台建设项目 项目招标文件的全部内容。

我方在参与投标前已详细研究了招标文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并愿意积极参与投标。

（投标供应商名称） 作为投标供应商正式授权 （授权代表全名，职务） 代表我方全权处理有关本投标的一切事宜。

在此提交的投标文件，正本壹份、电子文件（光盘）壹份。

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并申明如下：

（一）本投标文件的有效期为投标截止时间起 90 天。如中标，有效期将延至供货/服务资格终止日为止。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，我方承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

（二）我方明白并同意，在规定的开标日之后，投标有效期之内撤回投标或中标后不按规定与采购单位签订合同或不提交履约保证金，则贵方将不予退还投标保证金。

（三）我方同意按照贵方可能提出的要求而提供与投标有关的任何其它数据、信息或资料。

（四）我方完全尊重和认可评委会所作的评标结果；同时，我方理解报价最低并非意味着必定获得中标资格。

（五）我方如果中标，将保证履行招标文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《采购需求》及《合同》中的全部任务。

（六）如我方被授予合同，我方承诺支付就本次招标应支付或将支付的招标代理

服务费（详见按招标文件要求格式填写的《招标代理服务费支付承诺书》）。

（七）我方在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

（八）报价已包含应向知识产权所有人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

（九）我方承诺具备《政府采购法》第二十二条规定的条件；

（十）我方具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。

（十一）我方对在本函及投标文件中所作的所有承诺承担法律责任。

所有与本招标有关的函件请发往下列地址：

地 址：	.	邮 政 编 码：	.
电 话：	.	传 真：	.
联 系 人：	.	职 务：	.

投标人法定代表人（或授权代表）签字：_____

投标人名称（盖章）：_____

日 期：_____年___月___日



【格式7】 退保证金说明函

退保证金说明函

致：广东华鑫招标采购有限公司

我方为互联网+重大传染病（结核病）远程会诊平台建设项目【项目编号：HX17600117YLCZ】投标所提交的投标保证金人民币_____元，请贵司退还时转账至以下账户：

收款单位：_____

开户银行：_____

账 号：_____

投标人法定代表人（或授权代表）签字：

投标人名称（公章）：

日 期：_____年 ____月____日

【备注】投标人提供的退还保证金账户必须与实际投标人名称一致，此函要求盖公章。

保证金银行汇款回单粘贴处

（需加盖公司公章）

【格式 8】 招标代理服务费支付承诺书

招标代理服务费支付承诺书

致：广东华鑫招标采购有限公司

在贵公司组织的互联网+重大传染病（结核病）远程会诊平台建设项目【项目编号：HX17600117YLCZ】招标中我方如获中标，我方保证在收到《缴费通知书》后，按要求及时向贵公司缴纳招标代理服务费。

如我方违约，愿接受贵公司出具的违约通知，按招标代理服务费用的 200%在我方提交的投标保证金或采购人付给我方的中标合同款中扣付，并在此同意和要求采购人办理支付手续。我方愿承担由此而引起的一切法律责任。

特此承诺！

投标人法定代表人（或授权代表）签字：

投标人名称（公章）： _____

日 期： _____年__月__日

【格式9】 制造商（或代理）授权书

制造商（或代理）授权书

致：广东华鑫招标采购有限公司

我方_____（制造商（或代理）名称）是依法成立、有效存续并以制造（或代理）（产品名称）为主的企业法人，主要营业的地点设在_____（制造商地址）（代理地址）_____。兹授权_____（投标人名称）作为我方真正的合法代理人进行下列活动：1. 代表我方办理贵方采购项目名称为_____（项目编号：HX【项目简码】01【年份】【行业】【资金】）的招标文件要求提供的由我方制造（或代理）的（投标标的名称）的有关事宜，并对我方具有约束力。

2. 作为制造（或代理）商，我方保证以投标人合作者身份来约束自己，并对该投标响应共同和分别负责。

3. 我方兹授权_____（投标人名称）全权办理和履行此项目招标文件中规定的一切事宜。兹确认_____（投标人名称）及其正式授权代表依此办理一切合法事宜。

4. 授权有效期为本授权书签署生效之日起至该项目的采购合同履行完毕止，若投标人未中标，其有效期至该项目招投标活动结束后自动终止。

5. 我方于_____年__月__日签署本文件，_____（投标人名称）于_____年__月__日接受此文件。

授权制造厂（总代理商）名称：_____（盖章）

法定代表人（或授权代表）：_____（签字）

职务：_____

部门：_____

投标人名称：_____（盖章）

法定代表人（或授权代表）：_____（签字）

职务：_____

部门：_____年__月__日

【备注】1. 本格式适用于投标人不是所投货物的制造商时应提供的证明。

2. 本格式仅为制造商（或代理）授权书的参考格式，可根据授权内容进行修订，但其授权内容至少包括但不限于所授权经销产品、有效期、授权地区等。

3. 投标人也可提供有效的经销商证书或代理商

第二部分

商务部分

【格式 10】 投标人基本情况说明

投标人基本情况说明

- 1、公司名称：_____ 电话号码：_____
- 2、地 址：_____ 传 真：_____
- 3、注册资金：_____ 经济性质：_____
- 4、公司开户银行名称及账号：_____
- 5、营业注册执照号：_____
- 6、公司简介（格式自行编制）

【格式 11】 同类项目业绩情况一览表

同类项目业绩情况一览表

项目名称：互联网+重大传染病（结核病）远程会诊平台建设项目

项目编号：HX17600117YLCZ

序号	项目名称	采购人	联系人及电话	合同总价	签约日期

【说明】根据评审要求提供相关证明资料。

【格式 12】 拟任执行管理及技术人员一览表（如有）

拟任执行管理及技术人员一览表

项目名称：互联网+重大传染病（结核病）远程会诊平台建设项目

项目编号：HX17600117YLCZ

职责分工	姓名	现职务	持何种资格证书	发证时间	曾主持/参与的同类项目经历	职称	专业工龄
...

【备注】1. 根据评审要求提供相关资料。（复印件加盖公章）

2. 在使用地区配备稳定的服务人员，须提供服务人员相关证明材料。

【格式 13】 服务方案

服务方案

1、详细写出该项目的项目实施方案（格式自定）；

包括但不限于以下内容：

- (1) 安全保障计划及执行措施
- (2) 人员配备具体方案
- (3) 服务管理措施及应急方案
- (4) 投标人认为其它有必要的內容

2、详细的人员配置一览表：

投标人全称：							
项目名称：					招标编号：		
序号	拟担任职务	姓名	年龄	学历	职称	专业	经验年限
...

注：表后附 个人简历表、学历、职称及社保 证明文件（复印件加盖单位公章）

第三部分

技术部分

【格式 14】 采购需求响应表

采购需求响应表

项目名称：互联网+重大传染病（结核病）远程会诊平台建设项目

项目编号：HX17600117YLCZ

条款序号	采购需求条款	投标实际参数	响应情况	差异说明

【说明】1、投标人应对照招标文件中《采购需求》的内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不响应。投标人响应需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

2、投标人应按投标货物实际数据填写，不能照抄《采购需求》要求。

第四部分

投标报价

【格式 15】 投标总价报价一览表

投标总价报价一览表

项目名称：互联网+重大传染病（结核病）远程会诊平台建设项目

项目编号：HX17600117YLCZ

投标价格单位：人民币/元

包号	包组内容	服务期	投标总价	备注
包一	互联网+重大传染病（结核病）远程会诊平台建设项目	自合同签订之日起 8 个月内完工，完工后一个月内完成试运行和最终验收工作	小写： 大写：	

【说明】1. 此表的投标价格包括产品价格、运输、配送、验收、培训、技术服务（包括技术资料、图纸的提供）、售后服务等一切费用。

2. 此表除装订于投标文件中外，还应将此表原件一份置于投标报价函中。

投标人法定代表人（或授权代表）签字：

投标人名称（公章）： _____

日 期： _____年____月____日

【格式 16】 投标分项报价表（如有）

投标分项报价表

项目名称：互联网+重大传染病（结核病）远程会诊平台建设项目

项目编号：HX17600117YLCZ

包号及包组内容：_____

序号	分项名称	品牌	型号	产地	数量	单价	总价	说明
1								
2								
3								
.....								
投标总价（大写）人民币_____元，（小写）¥_____元。								

- 【说明】**
1. 此表为投标总价报价一览表之报价明细表。
 2. 投标人应列明按《采购需求》所要求提供的全部货物的价格明细，包括备品备件及专用工具。
 3. 投标人应列明按《采购需求》所要求提供的相关服务的价格明细，包括检测、包装、税费（包括关税、增值税）、运输费、保险费、安装调试费、验收、培训、质保期费用等一切支出，必须详尽。

投标人法定代表人（或授权代表）签字：

投标人名称（公章）：_____

日 期：____年____月____日

【格式 17】 中小企业产品报价表（如有）

中小企业产品报价表

项目名称：互联网+重大传染病（结核病）远程会诊平台建设项目

项目编号：HX17600117YLCZ

包号及包组内容：_____

序号	分项名称	品牌	型号	产地	数量	单价	总价	说明
1								
2								
3								
.....								
合计（大写）人民币_____元，（小写）¥_____元。								

【说明】 1. 此表为《分项报价表》中关于中小企业产品单列明细表。

2. 属于《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）中规定的中小企业产品的，需在本表中详细列明，作为评审时价格扣除6%参与评审的依据。

投标人法定代表人（或授权代表）签字：

投标人名称（公章）：_____

日 期：_____年____月____日

【格式 18】 中小企业声明函（如有）

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181 号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日 期：_____

【备注】1. 若投标人不属于规定的中小企业范围，或提供的产品不是中小企业制造的，请勿提交本声明函。

2. 若投标人属于规定的中小企业范围，需提供相关证明材料，具体按工信部联企业〔2011〕300 号执行。

附件二

采购合同

合同编号：

采 购 合 同

项目名称：

合同编号：

签约地点：

签订日期：二〇一七年 月 日

【本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。】

服务合同（仅供参考）

甲 方（采购人）：

电 话： 传 真： 地 址：

乙 方（中标人）：_____

电 话： 传 真： 地 址：

项目名称： 项目编号：

根据互联网+重大传染病（结核病）远程会诊平台采购项目（项目编号：HX17600117YLCZ）的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《中华人民共和国合同法》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、合同金额

合同金额为（大写）：_____元（¥_____元）。

二、服务范围

甲方聘请乙方提供以下服务：

1. 本合同项下的服务指_____。
2. ……
3. ……

三、甲方乙方的权利和义务

（一） 甲方的权利和义务

（二） 乙方的权利和义务

四、服务期间（项目完成期限）

本项目的完工期为 8 个月。乙方在中标后的 8 个自然月内完成开发测试和初步验收工作。

五、验收方式

项目建设周期 8 个月，系统通过测试后，经甲方确认后进入 1 个月试运行；如试运行期间系统运行正常，达到合同要求，则在试运行期合格后，由甲方组织最终验收。验收要求如下：

1. 乙方负责在项目验收前将项目实施过程各种相关文档整理好装订提交，并提交运行稳定可靠的本系统及其安装程序，所有文档获得甲方确认后才予验收。
2. 乙方须提交验收方案和验收文档清单，甲方根据验收方案对项目进行验收。
3. 项目的验收包括检查应用系统是否实现了甲方在招标文件中所要求的功能，是否与乙方提出的解决方案中既定目标功能一致。

项目验收前，乙方须向甲方指定的系统运行维护人员移交所有技术成果，保证系统运行维护人员能够正确使用和维护系统所有功能。

六、付款方式

- (1) 在合同签订且乙方提交的工作方案和工作计划经甲方审核确认后 15 个工作日内，甲方启动支付流程，支付合同总额（中标金额）的 40%作为预付款；
- (2) 在系统正式上线试运行后 15 个工作日内，支付合同总额（中标金额）的 30%。
- (3) 在乙方完成项目实施工作并通过项目验收后 15 个工作日内支付合同总额（中标金额）的 20%。
- (4) 剩余合同总额（中标金额）的 10%作为质保金，质保期三年，自验收日起，质保期内无质保问题，在第一年支付质保金总额的 40%，第二年支付质保金总额的 30%，第三年支付质保金总额的 30%。
- (5) 乙方应当在甲方付款前向甲方提交与拟支付金额等额的发票，否则甲方的支付期限自动顺延。
- (6) 以上支付时间在省财政厅下达项目资金后有效，因省财政拨付流程导致的支付延期，甲方不承担责任，也不能作为乙方延迟履行或不履行合同义务的抗辩理由。

七、知识产权归属

1. 甲方拥有本项目采购的所有产品的使用权。实施系统开发过程中，产生的所有设计文档及规范，知识产权归甲方所有，为本项目开发定制的软件部分，知识产权归双方共同拥有。
2. 乙方应保证甲方在使用所提供的产品的任何一部分时，免受第三方提出的

侵犯其专利权、商标权或其他知识产权的起诉。如发生此类纠纷，由乙方承担一切责任。

八、保密

1. 乙方须在项目完成时，将本项目所有相关文档汇集成册交付甲方。
2. 未经甲方认可的情况下，所有的文件须用中文书写或有完整的中文注释。
3. 本项目所有文档最终须向甲方提供纸质和电子文档各一套。乙方须设置专人对文档进行检查和管理，项目最终验收后全部移交给甲方。
4. 乙方须在中标后与甲方签订保密协议，承诺不将任何涉及本项目的信息向外界泄露。

九、违约责任与赔偿损失

- 1) 乙方提供的服务不符合采购文件、投标文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金。
- 2) 乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物的/提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价 3%的数额向甲方支付违约金；逾期 15 天以上（含 15 天）的，甲方有权终止合同，要求乙方支付违约金，并且给甲方造成的经济损失由乙方承担赔偿责任。
- 3) 甲方无正当理由拒收接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总价 5%的违约金。甲方逾期付款，则每日按本合同总价的 3%向乙方偿付违约金。
- 4) 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

十、争端的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，甲、乙双方一致同意向甲方所在地人民法院提起诉讼。

十一、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十二、税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十三、 其它

1) 本合同所有附件、招标文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2) 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3) 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4) 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十四、 合同生效

1) 合同自甲乙双方代表或其授权代表签字盖章之日起生效。

2) 合同壹式____份，其中甲乙双方各执____份，采购代理机构执壹份，政府采购监督管理部门____份。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

代表：

代表：

签定地点：

签定日期： 年 月 日

签定日期： 年 月 日

开户名称：

银行账号：

开 户 行：



关注微信公众号



公司官网

广东华鑫招标采购有限公司

网 址：<http://www.huaxinbidding.cn>

电 话：020-87300828（总机） 020-87303068（商务）

传 真：020-87302980 020-87304088

地 址：广州市越秀区广州大道中307号富力东山新天地36楼

选择华鑫·选择放心

CHOOSE HUAXIN CHOOSE REST ASSURED